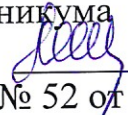


Министерство образования Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Григорополиский сельскохозяйственный техникум
имени атамана М.И. Платова»



Положение о классном руководстве

2019 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета техникума
Секретарь  И.И.Хоменко
Протокол № 52 от 14.02.2019г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ ГСХТ имени
атамана М.И.Платова
С.Г. Козел
Приказ № 33/ОД-пр от 14.02.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РУКОВОДСТВЕ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии Законом Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г №464 в ред. 15.12.2014 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и определяет организационно-методическую основу ведения классного руководства в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Григорополисский сельскохозяйственный техникум имени атамана М.И. Платова» (далее — техникум).

2. В своей деятельности педагогические работники, осуществляющие классное руководство, руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования/начального профессионального образования", законодательными актами РФ, нормативными правовыми актами министерства образования Российской Федерации и министерства образования Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Под классным руководством понимается деятельность педагогов по руководству воспитательным процессом в группе, организация системы отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности.

4. Классным руководителем назначается педагогический работник техникума. Назначение классного руководителя оформляется и закрепляется приказом директора техникума.

5. Текущее руководство деятельностью классного руководителя, помощь в организации воспитательной работы в закрепленной группе, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6. Целью классного руководства является формирование ценностных ориентаций обучающихся, определяющих общую гуманистическую направленность их личности, соответствующую насущным интересам

личности и общества, принципом государственной политики в области образования.

7. Задачами классного руководства являются:

- создание и развитие классного коллектива как воспитывающей среды, обеспечивающей социализацию каждого обучающегося;
- организация всех видов групповой, коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-значимые отношения;
- создание благоприятных условий для развития личности обучающихся свободного и полного раскрытия их способностей;
- формирование системы ценностных ориентаций обучающихся, как основы их воспитанности;
- диагностика, регулирование и коррекция личностного развития обучающихся.

8. основополагающими принципами для классного руководства являются:

- гуманистическая направленность: в центре внимания классного руководителя – развитие личности каждого обучающегося закрепленной группы, обеспечение прав и свобод обучающихся;
- принцип коллегиальности организации воспитательного процесса: участие в нем обучающихся, их родителей (законных представителей), а также педагогических работников;
- принцип системности: обеспечение взаимосвязанности и целостности усилий всех участников воспитательного процесса;
- принцип природосообразности: выбор форм организации воспитательного процесса с учетом половозрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, ценностных и целевых ориентаций коллектива техникума, объективных условий его жизнедеятельности.

9. основными функциями классного руководства являются:

а) аналитико-прогностическая, которая диктует следующее содержание работы:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития;
- выявление специфики, определение состояния и перспектив развития классного коллектива;
- анализ и оценка семейного воспитания каждого обучающегося;
- анализ и оценка уровня воспитанности и коллективности.

б) организационно-координирующая, диктующая следующее содержание работы:

- организация и стимулирование разнообразной творческой деятельности обучающихся;
- индивидуальное воздействие на каждого обучающегося, и, коллектив - как субъект этой деятельности;
- обеспечение наилучших материально-бытовых условий для этой деятельности;

- установление связи «техникум-семья»;
- координация деятельности педагогических работников в вопросах организации обучения, воспитания в закреплённой группе;
- формирование классного коллектива.

в) коммуникативная, обязывающая классного руководителя:

- регулировать и развивать межличностные отношения между обучающимися;
- устанавливать оптимальные взаимоотношения «преподаватель - обучающийся»;
- содействовать общему благоприятному психологическому климату в коллективе;
- помогать обучающимся устанавливать отношения с окружающими людьми.

10. Классный руководитель ориентируется на приоритет некоторых форм работы с современным обучающимся:

- дискуссионных;
- игровых;
- состязательных;
- психологических (позволяющих обучающемуся осознать самого себя);
- творческий труд;
- художественное творчество;
- ролевой тренинг.

Количество форм коллективной, групповой, индивидуальной деятельности бесконечно.

11. Особое место в деятельности классного руководителя занимает классный час как форма непосредственного общения с обучающимися, в ходе которого могут решаться моральные, нравственные и другие проблемы. Тематический классный час проводится не реже 2 раз в месяц.

12. Классный руководитель сотрудничает с Советом студенческого самоуправления, педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, воспитателем и комендантом общежития, способствует включению обучающихся в различные творческие объединения по интересам, способствует каникулярной работы.

13. Классный руководитель взаимодействует с социальным педагогом, организует социально значимую деятельность обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов.

14. В своей работе классный руководитель заботится о здоровье обучающихся, способствует формированию отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения.

15. Классный руководитель имеет право:

- получать регулярную информацию о физическом и психологическом здоровье обучающихся;
- контролировать посещаемость учебных занятий обучающихся его группы;
- координировать работу преподавателей, оказывающих воспитательное влияние на его обучающихся;

- вносить на рассмотрение администрации, методического совета предложения, касающиеся учебно-воспитательной работы с группой, отдельными обучающимися;
- приглашать родителей (законных представителей) в техникум, по согласованию с администрацией обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних для содействия семье и техникуму, для решения вопросов, связанных с обучением и воспитанием обучающихся;
- определять индивидуальный режим воспитательной работы с обучающимися;
- выбирать формы и методы воспитательной работы с обучающимися группы, их семьями;
- апеллировать к администрации техникума в случае несогласия с оценками состояния воспитательной работы в классном коллективе;
- по мере необходимости обращаться за методической и организационно - педагогической помощью к руководству техникума, методическим объединениям.

16. Классный руководитель обязан:

- организовать учебно-воспитательный процесс;
- вовлекать обучающихся в систематическую деятельность общетехникумовского, группового коллектива, а также устанавливать связи с другими группами и коллективами, учреждениями культуры и дополнительного образования;
- следить за соблюдением обучающимися техники безопасности, во время проводимых им воспитательных мероприятий;
- производить контроль бытовых условий проживания;
- периодически проводить классные часы (собрания, «часы общения» и т.п.) с обучающимися закрепленной группы;
- проводить плановые и, в исключительных случаях, внеплановые родительские собрания;
- фиксировать психологические и педагогические отклонения в развитии обучающихся, оповещать об этом родителей, членов педагогического коллектива, администрацию и находить эффективные способы педагогической корректировки;
- оказывать помощь обучающимся в решении острых жизненных проблем;
- вести документацию, отражающую ход и результативность воспитательной работы;
- следить за соблюдением прав и свобод обучающихся в соответствии с законодательством РФ;
- планировать свою деятельность по классному руководству в соответствии с требованиями к планированию, установленными администрацией техникума для классных руководителей;
- оказывать помощь и производить контроль за организацией самоуправления в группе;
- повышать свою профессиональную квалификацию в целях совершенствования воспитательного процесса;

-участвовать в ежегодном смотре работы классных руководителей.

17. Для реализации педагогических задач классному руководителю необходимо создать такие условия как:

- материально-техническое обеспечение создаваемого им воспитательного процесса;
- административная поддержка и методическая помощь;
- систематическое научно-теоретическое осмысление проблемы классного руководства через повышение квалификации, аттестацию.


18. Слагаемыми профессиональной подготовки классного руководителя являются:

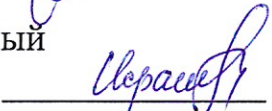
- широкая подготовленность педагога, позволяющая определить педагогическую стратегию;
- знания и умения по практической детской и возрастной психологии, социальной педагогике психологии, психологии отношений;
- знание теоретических основ воспитания и теории формирования коллектива;
- техника и технология воспитательного воздействия на личность;
- организаторские умения и навыки;
- коммуникативные способности;
- высокая духовная культура его личности как человека и гражданина.

19. Основным критерием оценки работы классного руководителя является мера повышения воспитанности обучающихся, их интеллектуальное, нравственное, эстетическое, гражданско-правовое, половое и гигиеническое развитие. Критерием оценки служит и степень развития классного коллектива, педагогическое мастерство классного руководителя и его активная жизненная позиция в жизни техникума. Дополнительно может проводиться смотр-конкурс классных руководителей, согласно положению о смотре-конкурсе классных руководителей.

Разработала:  Н.Б.Цыкалова «14» февраля 2019г.

Согласовано:

Студсовет  Е.Куленко «14» Февраля 2019г.

Профсоюзный комитет  О.Г.Израелян «14» февраля 2019г.

Юрисконсульт  М.В.Шинкоренко «14» февраля 2019г.