

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГРИГОРОПОЛИССКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ АТАМАНА М.И.ПЛАТОВА»

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета техникума

Секретарь И.И. Хоменко

Протокол № 67 от « 29 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ТСХТ имени атамана
М.И.Платова

С.Г. Козел

« 29 » сентября 2021 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГРИГОРОПОЛИССКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ АТАМАНА М.И.ПЛАТОВА»
НА 2021-2026 ГОДЫ**

Ст. Григорополисская

Содержание

1. Паспорт программы развития	3
2. Информационно-аналитическая справка.....	5
3. Основные цели и задачи программы развития	41
4. Ожидаемые результаты и целевые индикаторы программы развития.....	42
5. План-график мероприятий программы развития	47
6. Ресурсное обеспечение программы развития	74
7. Механизм управления реализацией программы развития.....	78

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование Программы	Программа развития государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Григорополисский сельскохозяйственный техникум имени атамана М.И. Платова» на 2021-2026 годы
Основание для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Российской Федерации; 2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 3. Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2030 года Минпросвещения России; 4. Стратегия социально-экономического развития Ставропольского края до 2035 года; 5. Закон СК от 30.07.2013 г. № 72-кз «Об образовании»; 6. Постановление Правительства СК от 29 декабря 2018г. № 628-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»; 7. Стратегия социально-экономического развития Новоалександровского муниципального района до 2035 года
Кем принята Программа	Общим собранием трудового коллектива образовательной организации
Разработчики Программы	Козел С.Г., директор Юровникова И.В., старший методист
Исполнители Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический коллектив техникума; 2. Административно-технический персонал техникума; 3. Родители (законные представители); 4. Социальные партнёры: <ul style="list-style-type: none"> — СХПК «Россия» — СПА «Колхоз имени Ворошилова» — ЗАО «Нива» 5. Обучающиеся (студенты, слушатели); 6. Члены Попечительского совета, Совета техникума.
Цель и задачи Программы	Цель: повышение эффективности и качества услуг в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования в интересах личности,

общества и государства.

Задачи:

1. Нормативно-правовое обеспечение в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования.
2. Расширение финансово-экономического потенциала системы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, повышение ее инвестиционной привлекательности в современных социально-экономических условиях.
3. Модернизация системы управления и введение эффективного контракта в системе профессионального образования.
4. Повышение качества образовательных услуг и развитие современных механизмов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена.
5. Внедрение структурных и технологических инноваций.
6. Развитие современной системы научно-методического и информационного обеспечения.
7. Реализация мер популяризации среди детей и молодежи научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической и творческой деятельности.
8. Анализ результатов реализации программы развития техникума, подведение итогов, определение перспектив дальнейшего развития.

2 ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

2.1 ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

"Город Григория" - именно так с греческого языка переводится название укрепления Григориполис, возникшего одним из первых на Кубани. В 1784 г., когда началось основательное укрепление новой Кубанской границы, в числе первых был заложен и Григориполиссский редут. Впрочем, окончательно редут был завершён только к 1787 году. Место для редута было выбрано не совсем удачно. Это подтверждает донесение генерал-аншефа Гудовича от 16 января 1792 года, в котором говорится, что укрепление Григориполис необходимо уничтожить по причине низкого и нездорового положения, поэтому его надо перенести на 2 версты назад, на высоту, где устроить новое укрепление на 200 человек и 2 линейных пушки, что, вероятно, позднее и было сделано.

На настоящий момент на территории станицы действует муниципальное образование, которое включает в себя станицу Григорополиссскую (9149 жителей, 2977 дворов), хутор Воровский (582 жителя, 227 дворов), хутор Первомайский (357 жителей, 133 двора), хутор Керамик (372 жителя, 129 дворов) и расположено в юго-западной части Новоалександровского района на площади 251 кв.км.

«Драгоценным алмазом» сельсовета является, конечно, плодородная земля, достойную «огранку» ей сделал ордена Трудового Красного Знамени сельскохозяйственный племяколхоз «Россия». Ордена Трудового Красного Знамени племяколхоз «Россия» берет свое начало с коммуны «Красный труд», организованной в 1921 году в станице Григорополиссской. С 1921 по 1928 год в станице образовалось еще 15 товариществ по совместной обработке земли. В 1930 году организован крупный колхоз «Коминтерн», который объединил 2927 дворов станичников, 6717 трудоспособных и имел 25000 гектаров земли.

В 1932 году из-за неуправляемости колхоза-гиганта последовало его разукрупнение, и было образовано шесть самостоятельных колхозов. В то

время Григорополисская МТС имела в своем распоряжении 22 трактора и 29 прицепных орудий.

Год от года крепили колхозы станицы, и в 1939 году сельхозартель «Социалистический путь» становится участником Всесоюзной сельскохозяйственной выставки.

31 августа 1950 года в ходе укрупнения хозяйств Григорополисской («Социалистический путь», «Молот», «Правда», «Верный путь», «Заря всемирной революции», колхоз имени Тельмана) образовался колхоз имени Сталина, переименованный затем в колхоз «Россия».

2.2. АНАЛИЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года № 34-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Новоалександровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Новоалександровского района Ставропольского края» с 1 января 2018 года Новоалександровский муниципальный район Ставропольского края преобразован в Новоалександровский городской округ Ставропольского края.

Новоалександровский район (далее – район) был образован в 1924 году из станиц и хуторов бывших Лабинского и Кавказского отделов Кубанской области, административным центром является город Новоалександровск (бывшее селение Александровское, позднее переименованное в станицу Новоалександровскую).

Новоалександровский городской округ Ставропольского края (далее – городской округ) является административно-территориальной единицей Ставропольского края. Органы местного самоуправления городского округа осуществляют деятельность по решению социально-экономических вопросов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа.

На территории городского округа расположен 41 населенный пункт, в том числе: 13 хуторов, 1 село, 22 поселка, 4 станицы и город Новоалександровск. (Рис. 1).

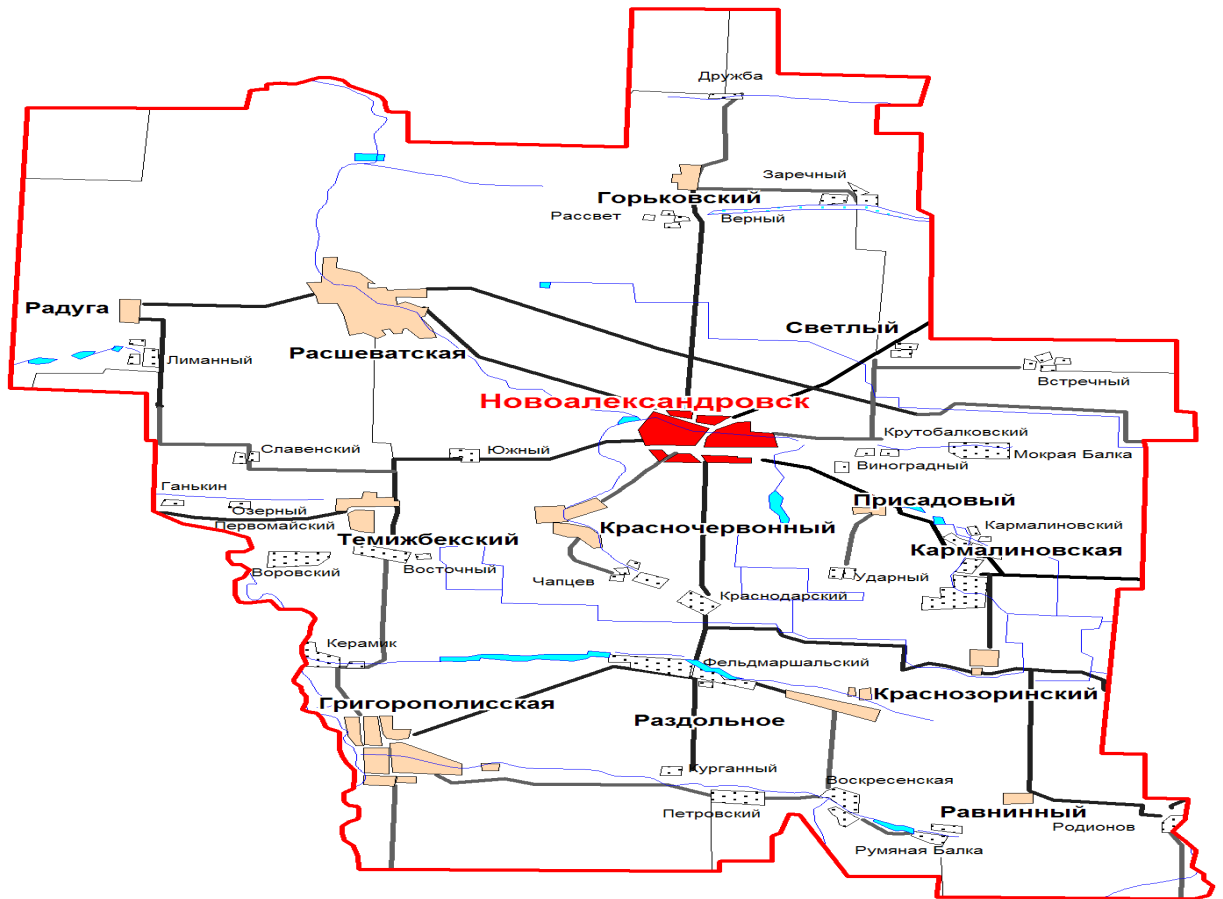


Рисунок 1. Карта-схема Новоалександровского городского округа

По росту объема инвестиций за последние пять лет экономика района показывает неплохие результаты и увеличение с 1147,3 млн. рублей до 1629,4 млн. рублей (рис. 2)

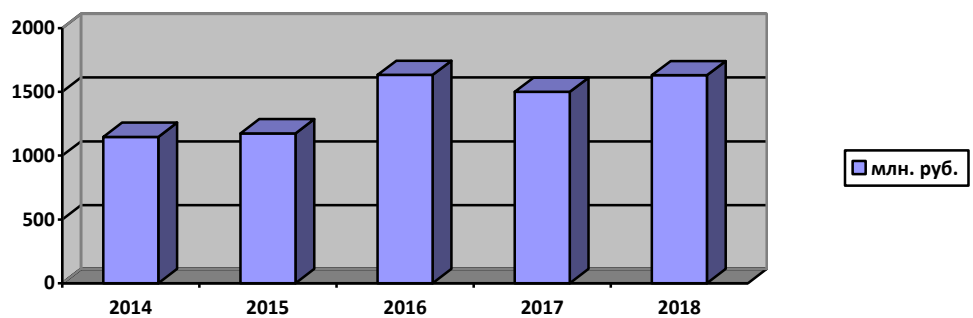


Рисунок 2. Динамика инвестиций в основной капитал, млн. руб.

2.3 ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ

По состоянию на 1 января 2020 года численность населения городского округа сократилась до 64801 человек, доля населения в трудоспособном возрасте снизилась до 54,9% (35623 чел.).

Таблица 1 Демографическая ситуация за последние 5 лет

Наименование показателя	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019г	
	район	край	район	край	район	край	район	край	район	край
Численность населения, чел.	65608	2796990	65576	28005 35	65532	2802 990	6546 9	2804 383	65407	2800 674
Коэффициент рождаемости на 1000 чел. населения	12,2	13,1	11,6	13,0	11,2	13,0	9,5	11,6	9,4	11,0
Коэффициент смертности на 1000 чел. населения	14,0	11,8	14,0	11,6	13,2	11,7	12,5	11,2	13,9	11,5
Коэффициент естественного прироста населения на 1000 чел. населения	-1,8	1,3	-2,4	1,4	-2	1,3	-3	0,4	-4,5	-0,5
Число прибывших, чел.	2336	92965	2358	87084	2118	8242 5	2190	75961	2057	79878
Число выбывших, чел.	2314	91532	2165	88842	2116	8316 2	2057	80443	2374	83909
Миграционный прирост, убыль (-), чел.	+22	+1433	-195	-1758	+2	-737	+133	-4482	-317	-4031

В связи с тем, что в городском округе возрастной состав населения характеризуется относительно повышенной долей пенсионеров - 30%, естественный прирост населения отрицательный. С января по декабрь 2019 года в городском округе родилось 610 детей (2018 г. - 622), умерло 901 человек (2018 г. - 818), естественная убыль населения составила 291 человек и увеличилась к 2018 году на 94 человека. Смертность в трудоспособном возрасте составила 116 чел. или 3,39 на 1000 чел. трудоспособного возраста, младенческая смертность - 10,45%. Мероприятия по профилактике заболеваемости, популяризации здорового образа жизни способствуют сдерживанию роста коэффициента смертности. На протяжении последних 5 лет в городском округе отмечается снижение рождаемости и снижение смертности.

2.4 РЫНОК ТРУДА

На 01.01.2020 года в службе занятости населения состоит на учете безработных - 88 чел., что на 60 чел. меньше, чем в 2019 году (148 чел.). Получают пособие по безработице 73 чел., выплачено пособие по безработице в сумме 14069,19 тыс. рублей (2019 г. – 136 чел., на сумму 7372,3 тыс. руб.).

Направлено на профессиональное обучение 20 чел. (2019 г. - 21 чел.). Временно трудоустроено несовершеннолетних от 14 до 18 лет (школьники) – 162 чел. (2019 г. - 165 чел.). Направлены на общественные работы за счёт субвенций - 30 чел. (2019 г. - 30 чел.).

Уровень безработицы к экономически - активному населению составил 0,3 %, что ниже среднекраевого на 0,4 % (по Ставропольскому краю 0,7 %).

2.5 ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ И ЭКОЛОГИЯ

В настоящее время на территории района сконцентрировано значительное количество хозяйствующих субъектов различных отраслей экономики, деятельность которых оказывает негативное воздействие на окружающую среду. В первую очередь – это промышленный потенциал города Новоалександровска и возможные перспективы его развития.

Сложные природно-климатические условия (дефицит воды) и ряд проблем в экологической обстановке делают район менее конкурентоспособным по сравнению с другими районами Ставропольского края.

2.6 ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ

В целом сельскохозяйственным производством в районе занимаются 25 организаций, 378 крестьянских (фермерских) хозяйств, 18,5 тысяч личных подсобных хозяйств. Численность занятых в сельскохозяйственных

организациях составляет 3700 человек. Динамика производства основных видов сельскохозяйственной продукции трех последних лет показывает, что доминирующую позицию в данном виде экономической деятельности заняло производство зерновых культур.

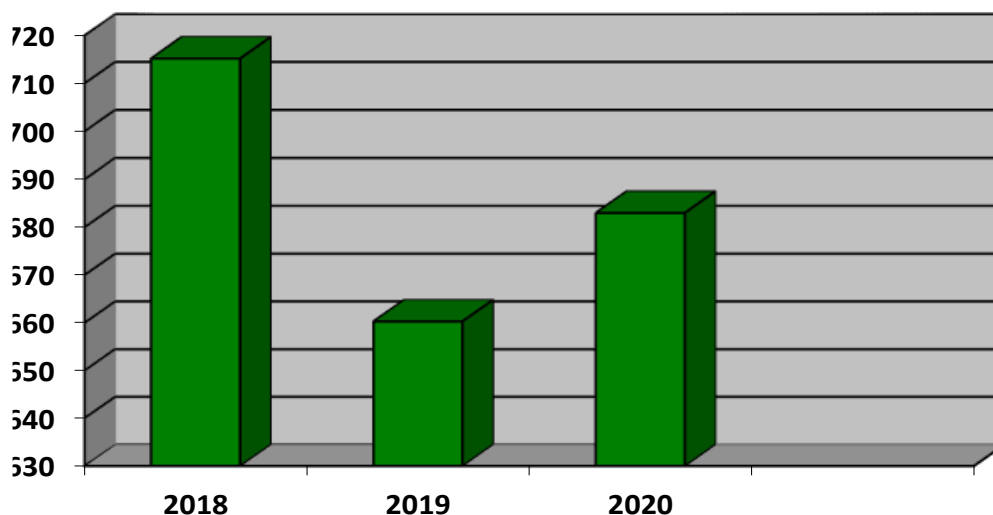


Рисунок 3 Производство зерна, тонн.

Однако при этом при этом значительно уменьшились объемы производства по другим видам деятельности – производству молока.

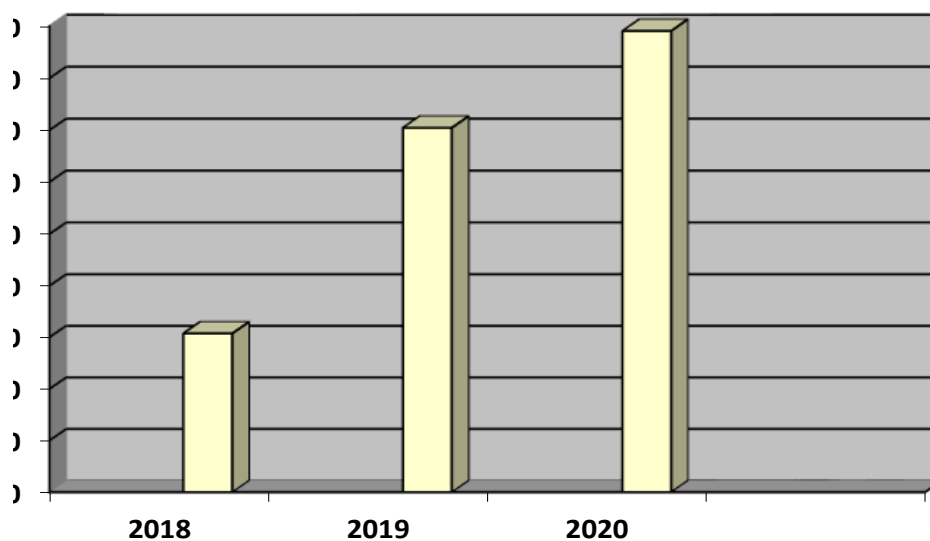


Рисунок 4. Производство основных видов сельхозпродукции.

Согласно Стратегии социально-экономического развития Ставропольского края, на период до 2035 года приоритетные направления развития техникума должны быть связаны с освоением инновационных методов ведения агробизнеса, внедрением принципов биологизации, ресурсо- и энергосбережения. Особое внимание уделяется высокопродуктивному специализированному аграрному производству с использованием интенсивных технологий, экологически чистого и безотходного производства, глубокой переработки сельхозпродукции, производства диетической и деликатесной продукции, Актуальным остается подготовка кадров в области сохранения плодородия почв.

2.7 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ГБПОУ «Григорополиский сельскохозяйственный техникум имени атамана М.И.Платова» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Уставом, утвержденным приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27 июля 2015 г. № 1086-пр, являются:

Предметом деятельности образовательного учреждения является реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

2. Основными целями деятельности образовательного учреждения являются:

- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования;

- формирование способности выпускников к самостоятельному жизненному выбору, самообразованию и самосовершенствованию в условиях многофункционального и поликонфессионального своеобразия Ставропольского края, историко-культурного процесса возрождения казачества;

- создание системы военно-патриотического воспитания учащейся молодёжи в духе лучших казачьих традиций и обычаев;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества

3. Основными видами деятельности образовательного учреждения являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;

2) реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;

3) реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

4) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

4. Образовательное учреждение вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

1) осуществление платных дополнительных образовательных услуг физическим и юридическим лицам по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам;

2) обеспечение проживания обучающихся в общежитиях образовательного учреждения;

3) содержание и эксплуатация в установленном порядке имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за образовательным учреждением;

4) медицинское обслуживание обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) информационное обеспечение структурных подразделений образовательного учреждения, работников и обучающихся образовательного учреждения;

6) создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных и программ;

7) выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне образовательного учреждения;

8) реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательного учреждения;

9) закупка товаров, работ, услуг для государственных нужд образовательного учреждения;

10) оказание услуг (выполнение работ), в том числе в ходе осуществления учебно-производственной деятельности, по изготовлению продукции из материалов заказчика;

11) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности образовательного учреждения;

12) дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой образовательного учреждения;

13) выполнение копировальных и множительных работ;

14) организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;

15) осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности образовательного учреждения;

16) оказание услуг делопроизводства;

17) оказание транспортных услуг;

18) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

19) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ;

20) выполнение сварочных работ;

21) проведение обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

22) оказание сельскохозяйственных услуг (вспашка, уборка);

23) производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;

24) осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности образовательного учреждения;

25) реализация продукции образовательного учреждения;

26) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);

5. Образовательное учреждение осуществляет деятельность, связанную с оказанием государственных услуг (выполнением работ), относящихся к основным видам деятельности, в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием.

Техникум имеет структурные подразделения: отделение агрономии и механизации сельского хозяйства; отделение экономики и бухгалтерского учета; отделение подготовки квалифицированных рабочих; заочное отделение; бухгалтерия; библиотека; учебно-производственное хозяйство; фруктовый сад; теплица.

Гордость техникума — его выпускники, благодарственные отзывы о которых идут из разных уголков страны. Из стен техникума вышло около 10

тысяч специалистов, среди которых есть доктора сельскохозяйственных наук, кавалеры ордена Трудового Красного знамени, заслуженные агрономы РФ, руководители объединений и сельских хозяйств.

2.8 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является руководитель образовательного учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

В образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательного учреждения, педагогический совет, а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

Общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательного учреждения (далее – общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательным учреждением и включает всех работников образовательного учреждения независимо от занимаемой должности и представителей обучающихся.

К полномочиям общего собрания относятся:

- 1) принятие устава, изменений и дополнений к нему;
- 2) принятие положения об оплате труда работников образовательного учреждения, положения о премировании и оказании материальной помощи работникам образовательного учреждения;
- 3) принятие решения о заключении коллективного договора;
- 4) заслушивание ежегодного отчёта администрации образовательного учреждения о выполнении коллективного договора;
- 5) определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

6) выдвижение коллективных требований работников образовательного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

7) обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Педагогический совет образовательного учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательным учреждением, создаваемым для реализации государственной политики в сфере профессионального образования, и включает педагогических работников образовательного учреждения.

К полномочиям педагогического совета относятся:

1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

2) обсуждение программы развития образовательного учреждения;

3) утверждение годового плана работы образовательного учреждения;

4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

5) принятие решения о поощрении обучающихся;

6) подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач на новый учебный год;

7) разработка и принятие положений, связанных с организацией образовательной деятельности образовательного учреждения.

8) принятие решения о проведении итогового контроля по завершению учебного года;

9) рассмотрение вопроса о допуске обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов;

10) принятие решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из образовательного учреждения, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами;

11) определение порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10 СВЕДЕНИЯ О КОНТИНГЕНТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Количество обучающихся в 2020 году составило 988 человек, в том числе по очной форме обучения 799 чел., заочной форме - 189 чел.

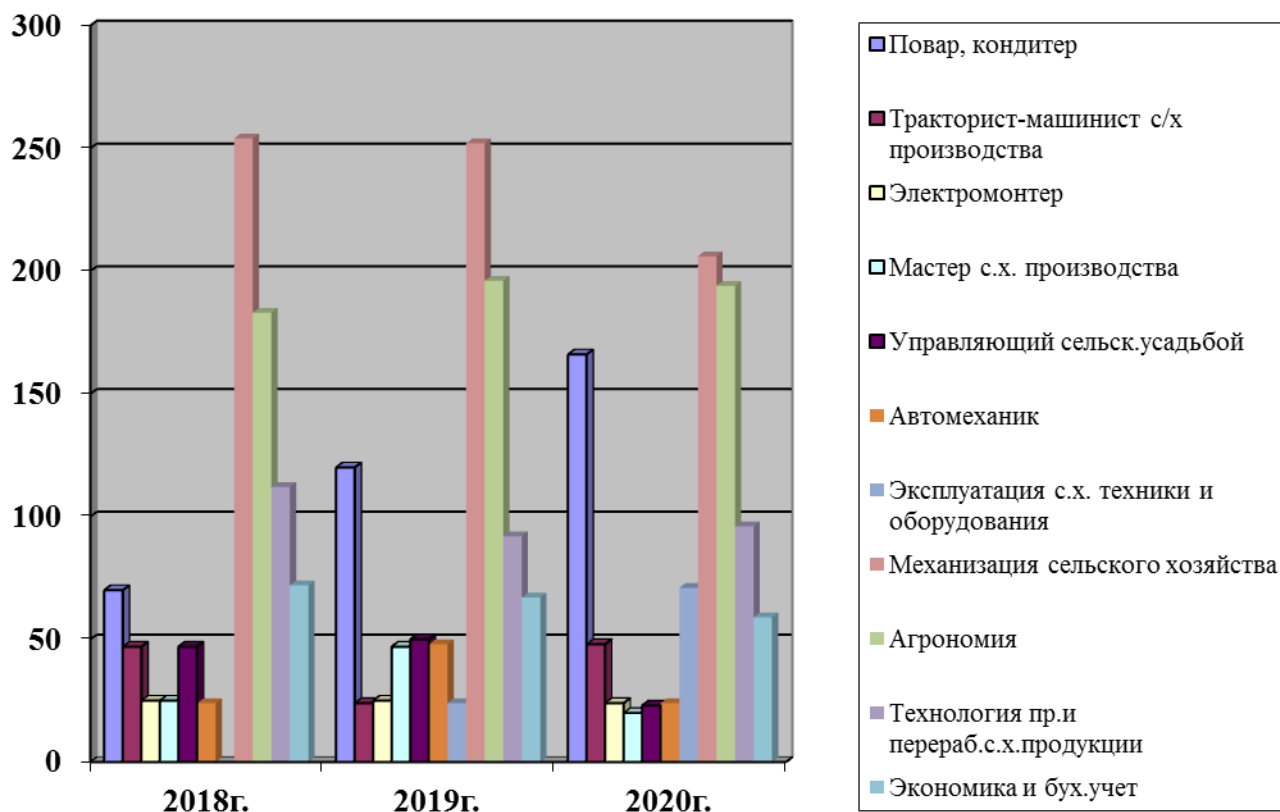


Рисунок 5. Распределение контингента студентов (чел.).

Для обеспечения сохранности контингента и выполнения государственного задания проводится работа по следующим направлениям:

- формирование интереса к избранной профессии;
- ежедневно в группах ведется учет посещаемости студентами учебных занятий, анализируются причины отсутствия, проводятся профилактические беседы с обучающимися и родителями;
- один раз в месяц в каждой группе проводится классный час;
- регулярно на педагогическом совете рассматриваются вопросы посещаемости, успеваемости студентов и сохранности контингента.

2.11 ДИНАМИКА ВЫПУСКА СПЕЦИАЛИСТОВ

За период с 2018 по 2020 годы в ГБПОУ ГСХТ имени атамана М.И. Платова подготовлено и выпущено 407 рабочих кадров и специалистов среднего звена, из них очной формы обучения 323 чел., заочной - 84 чел.

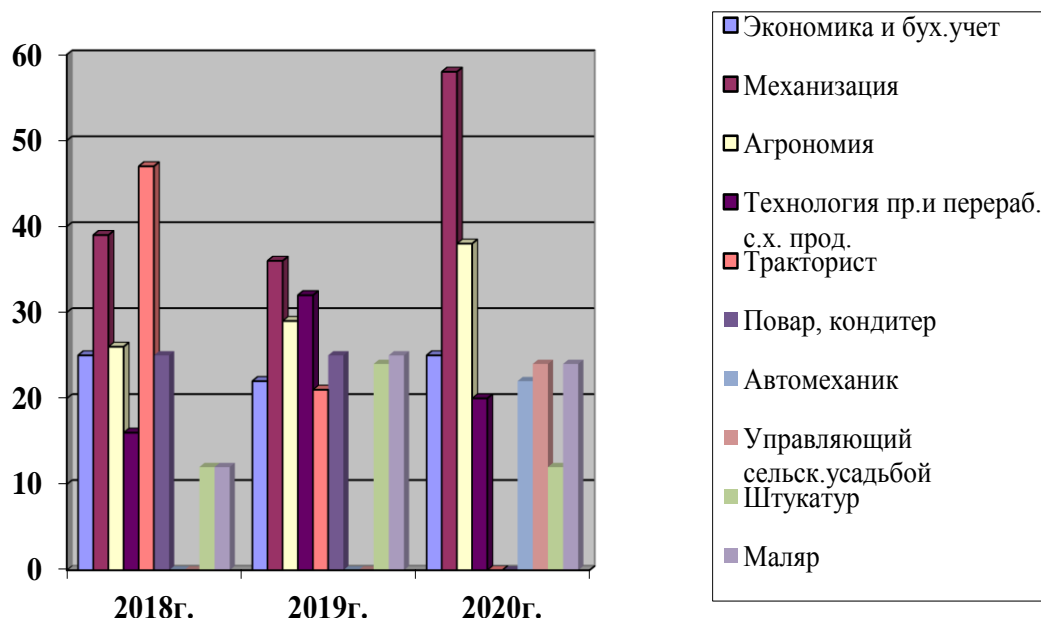


Рисунок 6. Выпуск специалистов (чел.).

2.12 КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анализ показывает, что успеваемость имеет стабильные результаты. В техникуме проводится работа по повышению эффективности, совершенствованию системы контроля качества обучения, которая направлена на обеспечение оперативной и гибкой реакции на результаты контроля знаний студентов и своевременного внесения необходимых изменений в содержание, формы и методы обучения.

Таблица 2 — Качество подготовки студентов

Код и наименование специальности и профессии	2016/2017 уч. год			2017/2018 уч. год			2018/2019 уч. год			2019/2020 уч. год		
	абс.	кач.	ср. балл	абс.	кач.	ср. балл	абс.	кач.	ср. балл	абс.	кач.	ср. балл
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	57,75	4,14	100	65,84	4,19	100	59,88	4,13	100	69,42	4,13
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	100	50,94	4,02	96,00	44,00	3,73	100	32,69	3,60	100	35,29	3,65
35.02.05 Агрономия	100	44,44	3,92	100	48,65	3,95	100	54,76	4,00	100	44,64	3,86
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	100	44,50	3,93	100	48,68	3,96	100	54,84	4,01	100	44,86	3,88
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	95,31	35,94	3,69	100	28,95	3,68	100	26,83	3,59	100	32,18	3,60
43.01.09 Повар, кондитер	100	32,18	3,60	100	44,50	3,93	95,31	35,94	3,69	100	35,29	3,65
23.01.03 Автомеханик	100	32,69	3,60	100	44,64	3,86	100	48,65	3,95	96,00	44,00	3,73
35.01.24 Управляющий сельской усадьбой	100	44,64	3,86	96,00	44,00	3,73	100	44,50	3,93	100	26,83	3,59

В образовательный процесс внедрены: телекоммуникационные технологии; игровые и групповые технологии; технология проектов; технология опорных конспектов; технологии развивающего и дифференцированного обучения; здоровьесберегающие технологии; тестовые технологии; информационно-коммуникационные и мультимедийные технологии; технологии сотрудничества; проблемные и другие активные методы обучения.

2.13 ИНФОРМАТИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Информационное пространство техникума состоит из следующих компонентов:

- компьютерные классы – 4 ед.;
- высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет;
- файловый сервер, обеспечивающий доступ всем участникам образовательного процесса к локальным ресурсам, программным средствам;
- сайт техникума – www.gs-ht.com;
- информационная база «1С: Бухгалтерский учет».

Уровень информатизации составляет 15,6 компьютера на 100 студентов контингента, приведенного к очной форме обучения.

Таблица 4 — Техническое оснащение оборудованием

№ п/п	Наименование	Количество, шт.
1	Компьютеры, всего	219
2	МФУ	31
3	Компьютеры, используемые в учебных целях	71
4	Компьютеры с выходом в Интернет	88
5	Учебные аудитории, оснащенные ПК	23
6	Мультимедиа проекторы	37
7	Интерактивные доски	6
8	ЛВС	2
9	Принтеры	49
10	Сканеры	7

Учебные кабинеты и лаборатории оснащены оборудованием, связаны с локальной связью и подключены к интернету ADSL 2+.

2.14 ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Важным показателем качества профессиональной подготовки является востребованность выпускников на рынке труда, мониторинг которой проводится ежегодно.

Таблица 5 — Мониторинг востребованности выпускников техникума

Год	Трудоустроено	Продолжают обучение	Не трудоустроены (РА, по уходу за ребенком)	Не трудоустроены	Работают по профилю	Работают в регионе	Выпуск
2018	58	7	72	15	47	45	152
2019	60	24	41	15	52	49	140
2020	100	6	41	7	83	75	154

Центр содействия трудоустройству информирует студентов о поступающих предложениях и вакансиях. К окончанию обучения 30% выпускников очной формы обучения уже работают или знают место своей будущей работы.

Таблица 6 — Доля выпускников СПО, освоивших рабочую профессию

Код, наименование профессий рабочих, должностей служащих	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
11997 Заготовитель продуктов и сырья	16	100	35	100	20	100
19205 -Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	39	100	40	100	63	100
23369 – Кассир	25	100	22	100	25	100

Полученные студентами техникума рабочие профессии содействуют эффективному трудоустройству выпускников.

Таблица 7 — Доля выпускников, освоивших образовательные программы профессионального обучения за счет внебюджетных средств

Наименование профессий рабочих, должностей служащих	2018		2019		2020	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Тракторист-машинист категории D	2	1	0	0	1	1
Тракторист-машинист категории F	2	1	0	0	0	0
Водитель автомобиля категории С	15	7	15	7	13	6
Водитель автомобиля категории В	90	40	78	39	90	44

Электрогазосварщик	22	10	45	22	38	19
Повар	28	12	44	22	30	15
Оператор ЭВМ 1С	36	16	8	4	17	8
Секретарь - референт	29	13	0	0	0	0
Продавец	0	0	12	6	9	4
Цветовод	0	0	0	0	7	3
Всего	224	100	202	100	205	100

2.15 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровый потенциал техникума является наиболее важным ресурсом, позволяющим осуществлять качественный образовательный процесс. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, квалификационным характеристикам должностей образования в квалификационных правочниках и профессиональных стандартах.

Таблица 8 — Сведения о стаже педагогической работы

Стаж педагогической работы	Количество преподавателей, чел(%)				
	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год	2019 -2020 уч. год
До 3 лет	17/32,1	21/36,8	19/35,2	12/17,6	15/21,1
От 3 до 10 лет	11/20,8	11/19,3	11/20,4	18/26,5	18/25,4
От 10 до 20 лет	15/28,3	15/16,3	14/25,9	20/29,4	20/28,1
Более 20 лет	10/18,8	10/17,6	10/18,5	18/26,5	18/25,4

Проблема кадрового обеспечения в образовательной организации решена на 100%. Общая численность работников составляет 81 чел., в том числе административных работников – 10 чел. и педагогических работников - 71 чел. Проводится определенная работа по привлечению молодых кадров. Молодых специалистов принято на работу 5 человек. Анализ возрастного состава педколлектива показывает, что в техникуме в основном работают педагоги в возрасте старше 40 лет (57,4% - в 2018-2019 уч. году, 55% - в 2019-2020 уч. году).

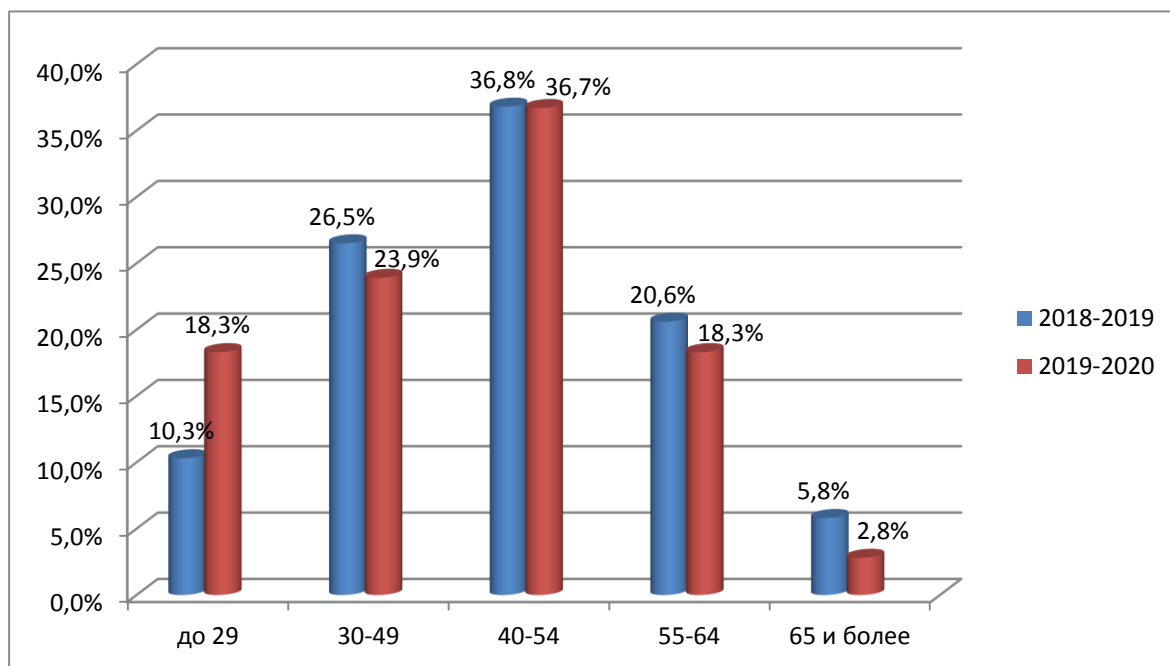


Рисунок 7. Распределение педагогических работников по возрасту.

Важнейшим фактором качества подготовки специалистов и эффективности всей образовательной организации является качественный состав педагогических кадров. Все преподаватели, участвующие в образовательном процессе, имеют высшее образование, которое соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей.

Анализ качественного состава педагогических работников показывает положительную динамику роста профессионального уровня. Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию увеличилась, и составляет 50,7%.

За большой вклад в подготовку квалифицированных специалистов среднего звена, значительные успехи в научно-педагогической и научно-методической работе педагогические работники имеют многочисленные награды.

Таблица 9 — Награды педагогических работников

Наименование	2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	уч. год		уч. год		уч. год		уч. год		уч. год	
	53 чел.		57 чел.		54 чел.		68 чел.		71 чел.	
	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
Нагрудный знак	-	-	-	-	-	-	1	1,47	1	1,41

«Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»										
Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации»	1	1,88	-	-	1	1,85	-	-	1	1,41

Стабильность кадрового состава, высокий процент педагогов с высшей и первой квалификационной категорией, наличие перспективных молодых преподавателей – все это свидетельствует о достаточно высоком кадровом потенциале.

2.16 НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Научно-методическая деятельность педагогического коллектива в течение трех лет была организована в соответствии с единой методической темой «Компетентностный подход как условие повышения качества профессионального образования».

С целью внедрения новых подходов к планированию и организации образовательной деятельности проводятся ежегодные научно-практические конференции и семинары.

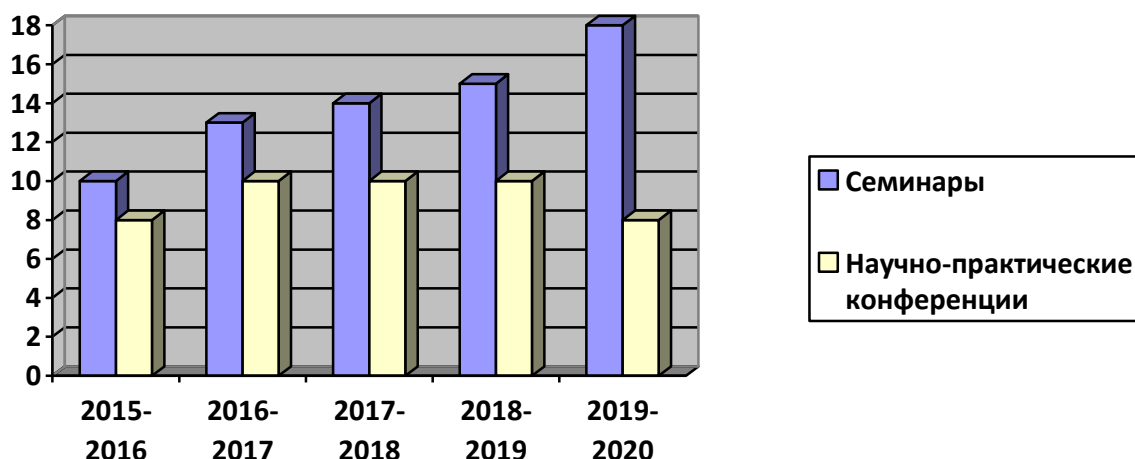


Рисунок 8. Научно-практические конференции и семинары.

Участие преподавателей техникума в конкурсах на лучшие учебно-методические материалы для системы среднего профессионального образования является мощным стимулом к их творческой деятельности по реализации научно-методического потенциала, позволяет осуществлять системное совершенствование комплексного методического обеспечения образовательного процесса.

В техникуме сложилась определенная система работы с одаренной молодежью: работа кружков, проведение конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, дней науки.

Таблица 10 — Развитие потенциала образовательной организации

Показатель	2018 год		2019 год		2020 год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Участие в инновационных проектах (федеральных, региональных целевых программах и инновационных площадках)	9	16,6	10	14,7	13	18,3
Доля победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, спартакиад регионального, федерального и международного уровней на 100 обучающихся	4	6	4	5	5	6

Показатель	2018 год		2019 год		2020 год	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Доля педагогических работников, издавших опубликованных передовой педагогический опыт в электронных и бумажных изданиях соответствующего профиля	20	37,0	25	36,7	28	39,4
Доля педагогических работников – победителей конкурсов, проводимых региональными органами управления образования и федеральными органами управления образования	10	18,5	15	22,0	11	26,7

С целью организации научно и учебно-исследовательской деятельности одаренных студентов, формирования у них исследовательского типа мышления, научного мировоззрения было создано Научное студенческое общество «Импульс» (далее – НСО). Деятельность НСО осуществляется в соответствии с планами и Положением о научном студенческом обществе. Свои исследовательские работы студенты представляют на конкурсах, выступают на конференциях и других мероприятиях. Главным событием и одновременно результатом работы НСО является проведение «Дней науки». В рамках Дней науки проводятся конкурсы эрудитов, предметные олимпиады, интеллектуальные игры, викторины.

2.17 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Техникум расположен на территории, состоящей из 8 земельных участков 6 из них, имеют назначение земли населенных пунктов – для учебных целей площадью 132719,6 м², 2 – земли сельскохозяйственного назначения площадью 3698806 м². На территории техникума находятся: 6 учебных корпусов, учебно-производственные мастерские, 2 общежития, медпункт, библиотека, гаражи, автодром и закрытая для движения площадка для обучения водителей категорий «В», «С», 2 спортивных зала, открытый стадион, 2 спортивные площадки.

В учебном процессе задействовано 60 учебных кабинетов и лабораторий, учебная бухгалтерия и 6 мастерских. Техникум располагает необходимым учебным оборудованием, наглядными средствами для проведения учебных занятий.

Учебные мастерские в целом оснащены оборудованием для реализации образовательных программ. На каждую мастерскую имеются перечни оснащения, паспорта комплексно-методического обеспечения, которые корректируются в соответствии с ОПОП по профессиям и специальностям.

Парк учебной техники представлен учебными тракторами, грузовыми автомобилями, комбайнами.

Для организации эффективного практического обучения студентов управлению самоходной и автомобильной техникой для получения первичных навыков имеются тренажёры зерноуборочных комбайнов «Акрос», легкового автомобиля.

Спортивные сооружения, имеющиеся в техникуме, позволяют реализовывать программу физической культуры, программы спортивных секций. В техникуме имеется 2 спортивных зала, открытый стадион с элементами полосы препятствий, тренажерный зал, открытые баскетбольные площадки, волейбольная площадка, тир.

В учебном процессе используется 6 интерактивных досок. Аудитории оснащены мультимедийными системами (проектор, компьютер, экран). Рабочие места преподавателей оборудованы персональными компьютерами и периферийными устройствами необходимым программным обеспечением. Это позволяет создавать и использовать электронные учебные материалы, вести электронный документооборот.

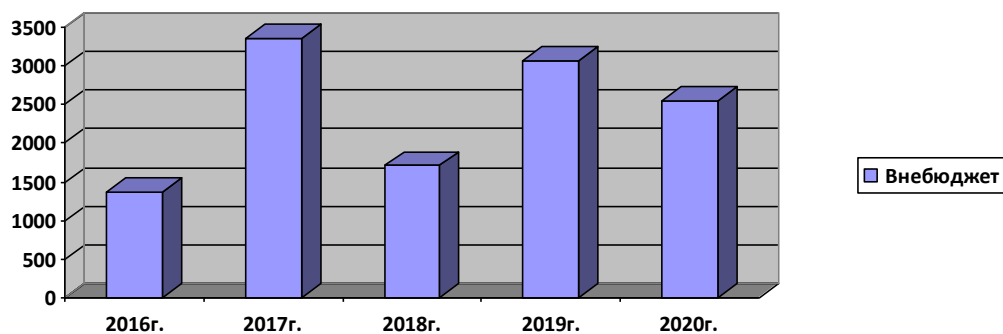


Рисунок 17. Внебюджетные средства на развитие материальной базы (тыс. руб.)

2.18 СОЦИАЛЬНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ

Работа по созданию и улучшению социально-бытовых условий проживания обучающихся в общежитиях техникума является приоритетным направлением деятельности всего коллектива техникума.

Помещения общежитий содержатся в соответствии с установленными санитарными нормами, укомплектованы мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем. Со студентами своевременно заключаются договоры о взаимной ответственности.

В общежитиях техникума своевременно проводится ремонт самих зданий, инвентаря, оборудования. Закрепленная территория содержится в надлежащем порядке. Во всех помещениях общежитий обеспечивается необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

В общежитиях расположены объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Для создания условий жизнеобеспечения в общежитиях оборудованы комнаты санитарной гигиены, помещения для приготовления и приема пищи, душевые, прачечные, комнаты для чистки и глажения одежды. Кроме этого в общежитиях оборудованы: телевизионные комнаты, танцевальный зал, тренажерный зал, гостевые комнаты для родителей, медицинский пункт, изоляторы.

В столовой имеется перспективное меню на 10 дней. Меню на учебный день и заявка на питание составляются ежедневно. Дополнительное питание детям-сиротам выдается ежедневно. Столовая рассчитана на 45 посадочных мест. Ведется следующая документация - журнал бракеража готовой продукции, журнал бракеража скоропортящейся продукции, журнал осмотра работников пищеблока, санитарный журнал, перспективное меню, ежедневное меню, технологические карты. Имеется сборник технологических нормативных рецептур блюд и кулинарных изделий, оформлены медицинские книжки работников пищеблока, ведется журнал учета питания обучающихся, журнал по технике безопасности, заполняются ежедневно калькуляции, накопительные ведомости, акт на списание продуктов. Штат общежитий и столовой техникума укомплектован обслуживающим персоналом в установленном порядке.

Материально-техническая база, способствующая обеспечению студентов техникума жильем, горячим питанием и медицинским обслуживанием соответствует установленным нормам.

2.19 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Основные задачи воспитательной работы:

- профессиональное самоопределение и творческая самореализация личности;
- формирование трудолюбия, нравственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе;
- мониторинг состояния здоровья студентов;
- повышение качества физического воспитания студентов, создание условий для здорового образа жизни;
- реализация досуговой деятельности, формирование общественных объединений.

В техникуме действуют 9 кружков и секций, в которых занято около 400 студентов. Есть органы студенческого самоуправления: Студпрофком, Совет самоуправления, Старостат, Совет самоуправления общежития.

Организована работа по предупреждению правонарушений и обеспечению безопасности в соответствии с комплексными планами:

— комплексный план проведения профилактических мероприятий, направленных на недопущение фактов распространения и употребления наркотических средств;

— комплексный план проведения профилактических мероприятий, направленных на недопущение преступлений и правонарушений несовершеннолетними.

Таблица 11 — Сведения о количестве мероприятий

Год	Направления		
	Гражданско-патриотическое	Общеинтеллектуальное	Общекультурное
2017/2018 уч. год	48	32	32
2018/2019 уч. год	43	33	30
2019/2020 уч. год	45	28	30

Студенты традиционно занимают призовые места в фестивале-конкурсе патриотической песни «Солдатский конверт» и конкурсе «Я вхожу в мир искусств». Техникум постоянно принимает участие в городских и районных мероприятиях: в рамках Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» фестиваль-конкурс патриотической песни «Солдатский конверт».

Ежегодно проводятся мероприятия: торжественная линейка, посвященная Дню знаний, «День финансовой грамотности», «День Учителя», мероприятие для первокурсников «День техникума», творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты!», мероприятие, посвященное Дню матери, Новогодний утренник для детей сотрудников, мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню студентов «Татьянин день», мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества, международный Женский день, день открытых дверей, день смеха, день здоровья, мероприятие, посвященное годовщине Великой Победы, акции «Поменяй сигарету на конфету», «Георгиевская

ленточка», «Мы за безопасный интернет!», «Подари книгу детям», вручение дипломов.

2.20 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Техникум финансируется за счет бюджета Ставропольского края по субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели и внебюджетных источников.

Таблица 12 — Структура доходов техникума (тыс. руб.)

Структура доходов	2018 год	2019 год	2020 год
Бюджетное финансирование	54314,1	60951,6	69297,0
Внебюджетные поступления	13756,7	16476,2	23807,2

Расходование бюджетных средств производится в соответствии с бюджетной сметой по статьям экономической классификации расходов и планом финансово-хозяйственной деятельности.

Выводы:

В целом ГБПОУ «Григорополитский сельскохозяйственный техникум имени атамана М.И.Платова» обладает комплексом конкурентных преимуществ, основными среди которых являются:

— выгодное географическое положение и развитая сеть транспортных коммуникаций;

— уникальный многолетний опыт в тесном сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»;

— благоприятные условия для развития социального партнерства с предприятиями агропромышленного комплекса;

— достаточное количество квалифицированных педагогических кадров;

— концентрация учебно-производственных мощностей;

— значительные учебно-методические ресурсы для внедрения современных биотехнологий, ресурсосберегающих технологий в АПК.

Однако целый ряд показателей социально-экономического развития Новоалександровского района и Ставропольского края убедительно демонстрируют что, несмотря на имеющиеся конкурентные преимущества, ресурсный потенциал техникума далеко не полностью реализован. Более того, по ряду индикаторов (сбалансированность структуры подготовки кадров, обеспеченность предприятий АПК квалифицированными кадрами, внедрение биотехнологий, ресурсосберегающих и других инновационных технологий, экологически чистых и безотходных производственных технологий, технологий глубокой переработки сельхозсырья, подготовка кадров для производства плодоовощных культур, диетической и деликатесной продукции) Ставропольский край уступает некоторым регионам Южного и Северо-Кавказского федеральных округов.

Рекомендации:

1. Расширить комплекс мероприятий по профориентационной работе техникума с целью повышения престижа рабочих профессий и специальностей (ярмарки вакансий, выставки, экскурсии, стажировки).

2. Активизировать работу по увеличению контингента студентов за счет введения новых профессий и специальностей (зоотехники, животноводы, техники по ТО и по ремонту МТП, техники-механики, техники-технологи, электрогазосварщики, трактористы-машинисты, водители и др.).

3. Продолжить работу по внедрению в учебный процесс современных ИКТ-технологий, в том числе электронного обучения и ДОТ.

4. Организовать повышение квалификации педагогических работников.

5. Увеличить финансирование для укомплектования материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

6. Усилить работу по подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена по договорам с работодателями в режиме многофункционального центра профессиональных квалификаций.

7. Уделять большее внимание профилактической работе со студентами-сиротами, студентами, оставшимися без попечения родителей, и студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации.

8. Расширить комплекс мероприятий по воспитанию культуры межнационального общения и толерантности в молодежной среде, профилактике преступлений и правонарушений.

9. Развивать сетевые формы обучения посредством использования ресурсов системы профессионального образования Ставропольского края в краевых ресурсных центрах и региональных стажировочных площадках.

10. Разработать и внедрить методы профессиональной подготовки школьников и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 13 — Анализ потенциала техникума

Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. Подготовка рабочих кадров и специалистов, отвечающих квалификационным требованиям, запросам рынка труда.</p> <p>2. Высокий коэффициент востребованности основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных услуг.</p> <p>3. Стабильно высокий удельный вес выпускников, работающих по специальности; наличие заказов от работодателей.</p> <p>4. Высокий уровень кадрового потенциала.</p> <p>5. Рациональное использование кадровых, материально-технических и учебно-методических ресурсов организации.</p> <p>6. Связь техникума с социальными партнерами Ставропольского края и Краснодарского края, Ростовской области.</p> <p>7. Наличие производственных предприятий – лидеров сельскохозяйственной отрасли.</p>	<p>1. Интенсивное развитие в районе сельскохозяйственного производства, перерабатывающей промышленности Ставропольского края, что опережает содержание обучения и снижает конкурентоспособность выпускников.</p> <p>2. Финансирование образовательной организации, направленное на развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> — программно-методического обеспечения; — учебно-производственного оборудования; — учебно-лабораторного оборудования. <p>3. Отсутствие устойчивых связей с предприятиями отрасли сельскохозяйственного производства.</p> <p>4. Низкий уровень производительности труда в регионе, связанный с неэффективной структурой занятости населения и уровнем заработной платы.</p> <p>5. Возрастной состав - «старение» педагогических кадров.</p>

Таблица 14 - Перспективы развития техникума

Благоприятные возможности	Риски
<p>1. Удовлетворение запросов рынка труда (открытие новых специальностей и специализаций, целевая подготовка кадров, профессиональная подготовка и переподготовка, повышение квалификации).</p> <p>2. Диверсификация образовательной деятельности в соответствии с потребностями рынка труда.</p> <p>3. Оптимизация структуры управления.</p> <p>4. Развитие инфраструктуры населенного пункта (транспортное сообщение, коммуникации и т.д.).</p> <p>5. Государственная поддержка инновационного развития сельского хозяйства.</p> <p>6. Рост спроса на продукты питания отечественного производства будет стимулировать развитие АПК, увеличение объемов продаж продукции, производимой предприятиями Ставропольского края, что повысит потребность в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах.</p>	<p>1. Неблагополучная демографическая ситуация.</p> <p>2. Высокая конкуренция на рынке образовательных услуг.</p> <p>3. Рост инфляции сократит реальные доходы населения и значительно ухудшит платежеспособность потребителей образовательных услуг.</p> <p>4. Сильный износ и недостаточное финансирование на капитальный ремонт и развитие учебно-производственной инфраструктуры в связи с кризисом и сложной экономической ситуацией в стране и регионе.</p> <p>5. Депрессивное состояние районов восточной экономической зоны.</p> <p>6. Ослаблены конкурентные позиции по сравнению с соседними территориями в области производства, переработки и реализации молочной, плодоовощной, мясной продукции.</p> <p>7. Диспропорции между сложившимися объемами производства продукции (товаров, работ, услуг) и плотностью населения.</p>

3 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Цель программы - повышение качества услуг в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования в интересах личности, общества и государства.

Задачи:

1. Нормативно-правовое обеспечение в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования.

2. Расширение финансово-экономического потенциала системы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, повышение ее инвестиционной привлекательности в современных социально-экономических условиях.

3. Модернизация системы управления и введение эффективного контракта в системе профессионального образования.

4. Повышение качества образовательных услуг и развитие современных сетевых моделей и механизмов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, ДОТ.

5. Внедрение структурных и технологических инноваций, обновление и модернизация материально-технической базы техникума.

6. Развитие современной системы научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса.

7. Реализация мер популяризации среди детей и молодежи профориентационной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической и творческой деятельности, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

8. Анализ результатов реализации программы развития техникума, подведение итогов, определение перспектив дальнейшего развития.

4 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Наименование показателя	2021 г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
Задача 1. Нормативно-правовое обеспечение в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования							
1.1	Доля локальных нормативных актов, задействованных в консалтинге, проценты	10	20	30	40	50	60
1.2	Удельный вес рабочих учебных планов (далее – РУП), прошедших внутренний и внешний аудит за последние три года, проценты	15	30	45	60	75	90
1.3	Увеличение объема практико-ориентированных методов и форм обучения (обучения на рабочем месте, наставничества, дуального обучения, обучения в контексте профессиональной деятельности), проценты	5	10	15	20	25	30
Задача 2. Расширение финансово-экономического потенциала системы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, повышение ее инвестиционной привлекательности в современных социально-экономических условиях							
2.1	Удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по специальности (профессии) в течение одного года после окончания обучения, в общей численности выпускников очной формы обучения, процентов	47,6	48,1	48,6	50,1	50,6	51,1
2.2	Доля программ среднего профессионального образования разработанных с участием работодателей, процентов	100	100	100	100	100	100
2.3	Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателей за последние 3 года, процентов	43	45	47	49	51	53

№ п/п	Наименование показателя	2021 г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
2.4	Доля обучающихся, получивших дополнительные квалификации за последние три года, проценты	40	42	44	46	48	50
2.5	Удельный вес профессий и специальностей, задействованных в реализации инвестиционных проектов, конкурсов и грантов за последние три года, проценты	5	10	15	20	25	30
Задача 3. Модернизация системы управления и введение эффективного контракта в системе профессионального образования							
3.1	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в экономике региона, процентов	81,2	85,0	90,0	95,0	100	100
3.2	Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателей за последние 3 года, процентов	40	42	44	46	48	50
3.3	Удельный вес педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, процентов	43	45	47	49	51	53
3.4	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника, тыс.руб.	110,00	120,00	130,00	140,00	150,00	160,00
3.5	Доля молодых педагогов в возрасте до 30 лет в общем количестве педагогических работников, проценты	2,5	5	7,5	9	11,5	15
Задача 4. Повышение качества образовательных услуг и развитие современных моделей и механизмов подготовки высококвалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, ДОТ							

№ п/п	Наименование показателя	2021 г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
4.1	Доля программ профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, прошедших независимую общественно-профессиональную аккредитацию, в общем количестве реализуемых программ профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, процентов	0	3	6	9	12	15
4.2	Удельный вес программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, согласованных с работодателями, в общей численности программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, процентов	100	100	100	100	100	100
4.3	Доля обучающихся, принимающих участие в реализации индивидуальных траекторий профессиональной подготовки и профессионального образования, процентов	40	42	44	46	48	50
Задача 5. Внедрение структурных и технологических инноваций, обновление и модернизация материально-технической базы техникума							
5.1	Количество объектов обеспечения беспрепятственного доступа к объектам и услугам образования для лиц с ОВЗ, ед.	2	3	4	5	6	7
5.2	Количество современных производственных технологий, внедренных в практику работы образовательной организации за последние три года, ед.	2	4	6	8	10	12
5.3	Охват обучающихся допризывной подготовкой и военно-патриотическим воспитанием, чел.	100	120	140	160	180	200
Задача 6. Развитие современной системы научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса							

№ п/п	Наименование показателя	2021 г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
6.1	Количество профильных научных и научно-методических исследований и разработок, внедренных в практику работы образовательной организации, ед.	1	2	3	4	5	6
6.2	Опытно-экспериментальная площадка по внедрению системы краевой инновационной площадки в сфере образования Ставропольского края «Формирование сетевой модели профессиональной ориентации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с использованием технологий онлайн-обучения» в сфере образования в Ставропольском крае в системе среднего профессионального образования, ед.	1	1	1	1	1	1
6.3	Количество информационно-справочных систем, цифровых образовательных ресурсов нового поколения, ед.	2	4	6	8	10	12
6.4	Сертификат качества на соответствие требованиям ISO, ед.	0	0	0	0	0	1
6.5	Количество ИКТ-технологий, внедренных в образовательной организации, ед.	0	2	4	6	8	10
6.6	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках, процентов	4	7	9	11	13	15
Задача 7. Реализация мер популяризации среди детей и молодежи профориентационной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической и творческой деятельности, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.							
7.1	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительными образовательными услугами, процентов	22	24	26	28	30	32

№ п/п	Наименование показателя	2021 г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
7.2	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках, процентов	5	7	9	11	13	15
7.3	Охват родителей студентов техникума в рамках программы родительского всеобуча по ключевым вопросам охраны и укрепления здоровья подрастающего поколения, процентов	10	20	30	40	50	60
7.4	Рост количества студентов, принимающих участие в спортивных соревнованиях, научно-практических конференциях, конкурсах, семинарах по вопросам внедрение здорового образа жизни в образовательный процесс, ед.	1,10	1,12	1,14	1,16	1,18	1,2
Задача 8. Анализ результатов реализации программы развития техникума, подведение итогов, определение перспектив дальнейшего развития							
8.1	Ежегодный отчет Координационного совета по реализации программы развития, ед.	1	1	1	1	1	1
8.2	Экспертное заключение, ед.	1	1	1	1	1	1
8.3	Проект программы развития техникума на 2027-2031гг., ед.	0	0	0	0	0	1

5 ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
Задача I. Нормативно-правовое обеспечение в сфере профессиональной подготовки и среднего профессионального образования				
1.1	Создание базы данных нормативно-правовой документации по повышению эффективности взаимодействия с работодателями и внедрению современных ресурсосберегающих технологий в АПК	2021-2022	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями	Доля локальных нормативных актов, задействованных в консалтинге с участием работодателей, база данных
1.2	Мониторинг состояния процесса внедрения современных ресурсосберегающих технологий в АПК в системе профессиональной подготовки и среднего профессионального образования как фактора эффективной профессиональной самореализации	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Увеличение объема практико-ориентированных методов обучения (обучения на рабочем месте, наставничества, дуального обучения, обучения в контексте профессиональной деятельности)
1.3	Разработка рекомендаций по планированию и организации работы по внедрению современных ресурсосберегающих технологий АПК в образовательный процесс	2021	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Карта индивидуальных образовательных траекторий и результаты мониторинга трудоустройства обучающихся, удельный вес РУП, прошедших внутренний и внешний аудит, сборник рекомендаций

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
1.4	Разработка предложений по организации базовой профессиональной образовательной организации (далее – БПОО) в условиях личностно-ориентированного подхода	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зам.директора по УР, АХЧ, зав. отделениями, старший методист, преподаватели	Положение о центре, инструкции, приказы, выписки педсоветов, сборники, программа работы БПОО, пакет локальных нормативных актов, модель формирования профессиональных компетенций прикладного характера
Задача II. Расширение финансово-экономического потенциала системы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, повышение ее инвестиционной привлекательности в современных социально-экономических условиях				
2.1	Создание единого информационного пространства, формирующего информационную базу по вопросам состояния учебного процесса, применяемым формам, методам и технологиям внедрения современных ресурсосберегающих технологий в АПК и развития системы средств повышения эффективности и инвестиционной привлекательности, методикам работы с социальными партнерами	2021-2023	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Положение, приказы, инструкции по формированию единого информационного пространства, актуализированный сайт техникума, современная локальная сеть, размещение открытых образовательных ресурсов в сети Интернет
2.2	Организация и поддержка информационного сопровождения	2021-2023	Рук.: зам.директора по ПО	Удельный вес численности выпускников очной формы

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	<p>деятельности образовательной организации по формированию заказа на подготовку кадров и определению актуальных профессиональных компетенций прикладного характера, повышению инвестиционной привлекательности техникума.</p> <p>Семинар-совещание «Формирование заказа на подготовку рабочих кадров и специалистов для АПК»</p> <p>Круглый стол «Повышение инвестиционной привлекательности образовательной организации»</p> <p>Тренинг «Мониторинг развития системы профессиональных компетенций прикладного характера в условиях профессиональной образовательной организации»</p> <p>Научно-практическая конференция «Ресурсные центры профессиональной ориентации: теория, история, опыт»</p> <p>Семинар-практикум «Создание единого информационного пространства в системе профессиональной подготовки и среднего профессионального образования»</p>		Исп.: зав.отделениями, преподаватели	<p>обучения, трудоустроившихся по специальности (профессии) в течение одного года после окончания обучения, в общей численности выпускников очной формы обучения, %</p> <p>Доля программ среднего профессионального образования разработанных с участием работодателей</p> <p>Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателей за последние 3 года</p>
2.3	Создание отраслевого кластера,	2023-2025	Рук.: директор	Формирование

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	интегрирующего науку, производство и академическую деятельность вузов и учреждений среднего профессионального образования по подготовке кадров и непрерывному образованию для предприятий сельскохозяйственной отрасли		Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, специалист по карам, профсоюз	консолидированного территориально-отраслевого заказа на подготовку кадров Заключение договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства
2.4	Повышение престижа рабочего труда и рабочих профессий как основы сферы материального производства, как достойную и востребованную обществом деятельность Ярмарка вакансий, выставка лучших образцов сельскохозяйственной продукции, конкурс эссе «Кем быть?»	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели, обучающиеся	Удельный вес численности выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по специальности (профессии) в течение одного года после окончания обучения, в общей численности выпускников очной формы обучения
2.5	Организация профильного обучения и углубленного изучения отдельных предметов на основе модели сетевого взаимодействия с общеобразовательными учреждениями Новоалександровского района	2024-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Повышение мотивации к трудовой деятельности по профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда
2.6	Участие в выставках и конкурсах профессионального мастерства	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПО	Удельный вес численности выпускников очной формы

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	Конкурсы на звание «Лучший агроном», «Лучший техник-механик», «Лучший механизатор», «Мастер года», Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.		Исп.: зав. отделениями, преподаватели, обучающиеся	обучения, трудоустроившихся по специальности (профессии) в течение одного года после окончания обучения, в общей численности выпускников очной формы обучения
2.7	Создание условий для глубокого и доверительного партнерства, диалога между государством, бизнесом, гражданским обществом в сфере подготовки кадров	2023-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Доля обучающихся, получивших дополнительные квалификации; целевое обучение навыкам предпринимательства, в том числе путем поддержки проектов, направленных на вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность; подготовка в области эффективного поведения на рынке труда; формирование навыков коллективной работы, в том числе на основе развития студенческих объединений, проектных форм учебной

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
				работы
2.8	Создание совместных с Фондом региональных программ поддержки инновационных проектов развитие деятельности регионального представительства Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, создание совместных с Фондом региональных программ поддержки инновационных проектов	2024-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, зав.отделениями	Удельный вес профессий и специальностей, задействованных в реализации инвестиционных проектов, конкурсов и грантов за последние три года. Продвижение инновационных стандартов, форматов и ценностей профессионализма и предпринимательства в молодежных аудиториях
2.9	Реализация программ «посевного» финансирования с привлечением инвесторов: разработка презентационных материалов для целевых инвесторов; разработка проектно-сметной и презентационной документации по инвестиционным площадкам; разработка и реализация бизнес-планов инвестиционных проектов; создание информационных баз данных по инвесторам и инвестиционным проектам	2024-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, экономист, зав.отделениями	Удельный вес профессий и специальностей, задействованных в реализации инвестиционных проектов, конкурсов и грантов за последние три года. Повышение эффективности использования имеющихся ресурсов

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
2.10	Реализация комплекса мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности образовательного учреждения, способствующих притоку инвестиций, а также финансовых, материальных и иных ресурсов в систему образования	2024-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, экономист, зав.отделениями	Усиление роли представителей реального сектора экономики в Попечительском совете Инвестиционные проекты
Задача III. Модернизация системы управления и введение эффективного контракта в системе профессионального образования				
3.1	Инвентаризация ресурсов (кадровых, информационных, материально-технических, учено-методических), которые могут быть использованы для повышения качества профессионального образования.	2025-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, профсоюз	Анализ эффективности использования ресурсов и возможностей для организации коллективного пользования в условиях реализации сетевых форм профессиональной подготовки и среднего профессионального образования. Подготовка предложений по списанию с баланса не подлежащих восстановлению оборудования, техники, аварийных зданий и

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
				сооружений. Списание с баланса
3.2	Разработка и внедрение системы оценки качества образовательных услуг: разработка (изменение) и утверждение показателей эффективности деятельности основных категорий работников с учетом федеральных методических рекомендаций	2021-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, профсоюз	Приведение в соответствие показателей эффективности деятельности основных категорий работников
3.3	Поэтапное повышение заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения, реализующих образовательные программы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования	2021-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, профсоюз	Отношение среднемесячной заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения к среднемесячной заработной плате в экономике региона
3.4	Реализация комплекса мероприятий по расчету величины дополнительных расходов на повышение оплаты труда педагогических работников. Внесение изменений в нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок расчета финансового обеспечения и оплаты труда	2021-2026	Рук.: директор Исп.: главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист, профсоюз	Отношение среднемесячной заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения к среднемесячной заработной плате в экономике региона
3.5	Проведение семинара-практикума по вопросам, связанным с оценкой показателей эффективности деятельности	2022	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР,	Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам,

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	педагогических работников.		АХЧ, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист, профсоюз	связанным с внедрением эффективного контракта. Описание лучших практик внедрения эффективного контракта в контексте влияния на качество образовательных услуг.
3.6	Мониторинг показателей эффективности деятельности педагогических работников на качество образовательных услуг системы профессиональной подготовки и среднего профессионального образования	2021-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО,УВР, АХЧ, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист, профсоюз	Сборник лучших практик внедрения эффективного контракта
3.7	Разработка и реализация предложений по совершенствованию мер морального стимулирования работников	2024-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: зам.директора по ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, профсоюз	Улучшение социально-культурного обеспечения и оздоровительной работы, качественное изменение условий труда работников
3.8	Выявление и распространение положительного развития наставничества и подготовки управленческих команд Мониторинг кадровой обеспеченности техникума.	2021-2026	Рук.: директор Исп.: специалист отдела кадров	Анализ кадровой обеспеченности, формирование кадрового резерва Доля молодых педагогов в

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	Мониторинг системы подготовки и переподготовки профессиональных кадров для СПО			возрасте до 30 лет в общем количестве педагогических работников
3.9	Стажировка педагогических работников (по профессии или специальности)	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Удельный вес преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателей за последние 3 года
3.10	Аттестация педагогических и руководящих работников.	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, преподаватели	Удельный вес педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию
3.11	Разработка и реализация программ дополнительной профессиональной переподготовки по внедрению современных программ и технологий обучения	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, преподаватели	Удельный вес педагогических работников, прошедших ДПО
3.12	Анализ финансово-экономического состояния организации, разработка предложений по оптимизации расходов и увеличению доходов	2021-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, специалист по	Численность обучающихся по программам среднего профессионального образования в расчете на 1 педагогического работника (включая мастеров

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
			кадрам, юрист, профсоюз	производственного обучения)
3.13	Повышение финансовой устойчивости и сбалансированности деятельности образовательной организации	2021-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника
3.14	Разработка и реализация плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе: Изучение практики успешной реализации антикоррупционных программ в субъектах Российской Федерации. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов. Организация и проведение разъяснительной работы, семинара-совещания по недопущению фактов коррупции. Актуализация стенда с нормативно-правовыми документами по вопросам противодействия коррупции. Проведении комплексных и целевых проверок деятельности.	2021-2026	Исп.: зам.директора по УР, ПО, УВР, АХЧ, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрист	Прозрачный механизм начисления заработной платы, распределения педагогической нагрузки, бюджетных и внебюджетных средств, эффективность и прозрачность закупочных процедур для государственных нужд

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	<p>Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса по «бытовой» коррупции.</p> <p>Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств, предусмотренных государственными контрактами и гражданско-правовыми договорами.</p> <p>Обеспечение информационной открытости через взаимодействие со СМИ и в интернете с целью широкого освещения мер, принимаемых в техникуме, по противодействию коррупции.</p> <p>Подготовка памятки по противодействию коррупции.</p> <p>Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупционных проявлений.</p>			
Задача IV. Повышение качества образовательных услуг, развитие современных моделей и механизмов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена, в том числе с применением электронного обучения, ДОТ				
4.1	<p>Проектирование сетевых форм реализации образовательных программ профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, в том числе с применением электронного обучения и ДОТ</p>	2023-2026	<p>Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели</p>	<p>Реализация интегрированных образовательных программ разного уровня</p>

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
4.2	Модернизация и обновление учебно-методической и материально-технической базы техникума в рамках федеральных, целевых, ведомственных, инновационных, экспериментальных программ	2020-2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, АХЧ, ФЭВ, УВР, главный бухгалтер,	Оснащение образовательного процесса (учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование, техника, ремонт зданий и сооружений). Создание электронной базы данных УМК, средств обучения в соответствии с ФГОС, внедрение новых информационных систем и технологий, телекоммуникационных проектов в образовательный процесс.
4.3	Развитие системы независимой общественно-профессиональной аккредитации и оценки качества образовательных программ профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, в том числе: Подготовка и проведение независимой общественно-профессиональной аккредитации и оценки качества программ	2022-2024	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зам.директора по УР, зав.отделениями, преподаватели	Доля программ профессиональной подготовки и среднего профессионального образования, прошедших независимую общественно-профессиональную аккредитацию, в общем количестве реализуемых программ профессиональной

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	профессиональной подготовки и среднего профессионального образования			подготовки и среднего профессионального образования
4.4	Развитие инфраструктуры и технологий проведения количественного и качественного прогноза актуального и перспективного спроса на квалификации (в отраслевом, региональном, национальном разрезе)	2023-2025	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Развитие содержания и технологий профессионального образования и обучения с учетом потребностей рынка труда
4.5	Создание эффективных моделей производственного обучения и практики с участием работодателей в том числе с использованием практико-ориентированной (дуальной) модели подготовки высококвалифицированных рабочих кадров	2020-2023	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Удельный вес программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, согласованных с работодателями, в общей численности программ
4.6	Развитие системы непрерывного образования, увеличения возможности выбора образовательных ресурсов, обеспечения вариативности образовательных траекторий на всех уровнях образовательной системы и в процессе самообразования граждан на основе развития систем дистанционного образования, обеспечения доступа к образовательным ресурсам, прежде всего, в	2024-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зам.директора по УР, УВР, зав.отделениями, преподаватели	Гибкость программ профессионального обучения Доля обучающихся, принимающих участие в реализации индивидуальных траекторий профессиональной подготовки и профессионального образования

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	форме общедоступных библиотек цифровых образовательных ресурсов			
4.7	Подготовка Перечня перспективных и востребованных на рынке труда профессий и специальностей, требующих среднего профессионального образования, с выделением наиболее перспективных и востребованных профессий и специальностей Новоалександровского района Ставропольского края	2023-2025	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зам.директора по УР, зав.отделениями, преподаватели	Оперативное реагирование на обновление производства и текущие запросы предприятий региона
4.8	Участие в региональных, национальных и отраслевых чемпионатах профессионального мастерства, всероссийских олимпиад и конкурсов по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в том числе национального чемпионата "Ворлдскиллс Россия", всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии"	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зам.директора по УР, УВР, зав.отделениями, преподаватели	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках
Задача V. Внедрение структурных и технологических инноваций, обновление и модернизация материально-технической базы техникума				
5.1	Реализация комплекса мероприятий по созданию условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ),	2021-2023	Рук.: зам. директора по ПО Исп.: зав. отделениями,	Модель профессиональной подготовки и среднего профессионального образования для лиц с ОВЗ

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	<p>том числе: Проведение мониторинга беспрепятственного доступа к объектам и услугам образования для лиц с ОВЗ Организация публичного обсуждения результатов мониторинга в открытом доступе в сети интернет Разработка и реализация плана обеспечения беспрепятственного доступа к объектам и услугам образования с учетом рекомендаций Минобрнауки России по благоустройству зданий и сооружений, составу оборудования, необходимого для обучения, в том числе с использованием форм и методов дистанционного обучения</p>	<p>2021</p> <p>2022-2026</p>	<p>преподаватели</p>	<p>Положение, приказ, инструкции. Количество объектов обеспечения беспрепятственного доступа к объектам и услугам образования для лиц с ОВЗ</p>
5.2	<p>Создание Ресурсного центра профессиональной ориентации (далее - РЦПО) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>2021-2026</p>	<p>Рук.: зам. директора по ПО Исп.: зав. отделениями, преподаватели</p>	<p>Положение, инструкции, приказы, план работы, инфраструктура, учебные планы, внедрение «Навигатора компетенций» - механизма подбора в сети Интернет очных, комбинированных и дистанционных образовательных программ, необходимых для развития</p>

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
				прикладных квалификаций, профессиональная подготовка кадров с прикладными квалификациями
5.3	Внедрение механизмов независимой оценки качества и независимой добровольной сертификации профессиональных квалификаций	2024-2026	Рук.: зам.директора по ПО Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Формирование комплексной системы оценки качества профессиональной подготовки студентов с учетом требований работодателей Распространение положительного опыта оценки и признания квалификаций, полученных в том числе путем самообразования
5.4	Создание условий для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в составе государственной итоговой аттестации и (или) промежуточной аттестации обучающихся	2021-2026	Рук.: зам.директора по ПР Исп.: преподаватели, матера производственного обучения	Увеличение студентов, принимающих участие в демонстрационном экзамене по стандартам Ворлдскиллс Россия в составе ГИА и (или) промежуточной аттестации обучающихся
5.5	Создание научно-методического центра с участием специалистов ФГБНУ «Северо-	2025	Рук.: зам.директора по УР	Мониторинг научных исследований в области

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	Кавказский федеральный научный аграрный центр» и ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет»		Исп.: старший методист	среднего профессионального образования Мониторинговые исследования психологической мотивации выбора жизненных установок и планирования профессиональной карьеры Количество современных производственных технологий, внедренных в практику работы за последние три года
Задача VI. Развитие системы научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса				
6.1	Разработка программ профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, ориентированных на получение новых компетенций, направленных на повышение производительности труда (нанотехнологии, биотехнологии, энергосберегающие технологии, программирование и моделирование региональных и корпоративных информационных систем в сельском хозяйстве, ландшафтный дизайн)	2021-2025	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, зав.отделениями, преподаватели	Актуализация содержания обучения в соответствии с требованиями рынка труда и практико-ориентированности образовательных технологий Количество профильных научных и научно-методических исследований и разработок, внедренных в практику работы образовательной организации

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
6.2	Организация опытно-экспериментальной площадки ФИРО по внедрению системы зачетных единиц в системе среднего профессионального образования	2025-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист	Разработка и апробация новых структур в системе образования, сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем. Экспериментальная проверка системы оценки качества образования. Совершенствование форм, методов и инновационных педагогических технологий
6.3	Организация и проведение публичных кампаний, выставок, дискуссионных клубов, форумов и конференций по актуальным вопросам среднего профессионального образования и профессионального обучения, а также стажировок, обменов, встреч	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, зав.отделениями	Повышение мастерства, распространение педагогического опыта и стимулирование деятельности педагогических и руководящих кадров
6.4	Повышение доступности качественного образования за счет эффективного использования информационно-справочных систем, электронных образовательных ресурсов нового поколения	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, зав.отделениями,	Интерактивная база данных, количество информационно-справочных систем, цифровых образовательных ресурсов нового поколения

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
			преподаватели	
6.5	<p>Внедрение международной системы менеджмента качества</p> <p>Внешний и внутренний аудит существующей системы качества (системы управления) колледжа на соответствие требованиям ISO</p> <p>Разработка и внедрение политики организации в области качества</p> <p>Разработка регламентов процессов СМК, корректировка кадровой документации</p> <p>Автоматизация СМК с помощью системы бизнес-моделирования</p> <p>Семинар-практикум: «Определение целей по направлениям, показателей, характеризующих достижение целей»</p> <p>Обучение персонала по курсу «Система менеджмента качества в образовательном учреждении (требования ИСО 9001:2008, IWA 2, рекомендации по построению СКОУ – типовая модель»</p> <p>Обучение персонала по курсу "Внутренний аудит СМК"</p> <p>Обучение персонала по курсу "Менеджер по качеству"</p> <p>Сертификация образовательного</p>	2025-2026	<p>Рук.: зам.директора по УР</p> <p>Исп.: старший методист, зав.отделениями, специалист по кадрам</p>	Сертификат качества на соответствие требованиям ISO

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	учреждения на соответствие требованиям ISO 9001:2008			
6.6	<p>Внедрение ИКТ-технологий</p> <p>Внедрение электронной системы учета и контроля библиотечного фонда</p> <p>Автоматизация деятельности приемной комиссии</p> <p>Электронное управление контингентом студентов</p> <p>Автоматизация работы отдела кадров</p> <p>Автоматизация создания учебных планов и нагрузки СПО, семестровых графиков групп</p> <p>Внедрение программы автоматического составления расписания: планирование учебной деятельности; распределение учащихся по группам профильного обучения; распределение нагрузки преподавателям; создание расписания занятий; оперативное ведение расписания занятий; возможность гибкой настройки отчетных форм</p> <p>Учет и анализ успеваемости</p> <p>Подготовка и печать дипломов</p> <p>Контроль знаний с помощью</p>	2021-2023	<p>Рук.: зам.директора по УР</p> <p>Исп.: методист, библиотекарь, зав.отделениями, преподаватели</p>	<p>Количество ИКТ-технологий, внедренных в образовательной организации</p> <p>Снижение трудоемкости технологических процессов и экономия рабочего времени, оптимизация выполняемых функций</p>

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	компьютерного тестирования Интернет-расширение информационной системы			
6.7	Научно-методическая работа с образовательными организациями (ВУЗаами, колледжами, техникумами) по модернизации содержания образовательных программ и введению в них разделов, посвященных здоровому образу жизни, профилактике беспризорности, безнадзорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений и преступлений, толерантности, экстремизма и ксенофобии	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав.отделениями, старший методист, преподаватели, социальный педагог, педагог-психолог	Систематизация и координация исследований по проблемам охраны и укрепления здоровья обучающихся
6.8	Создание постоянно действующего информационного ресурса (интернет- портала), посвященного вопросам подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций, перечня актуальных программ профессионального обучения и дополнительного образования	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: старший методист, зав.отделениями, преподаватели	Широкое и системное освещение в средствах массовой информации и сети Интернет положительного опыта
Задача VII. Реализация мер популяризации среди детей и молодежи профориентационной, научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, военно-патриотической и творческой деятельности, в том числе для детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями				

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
6.1	<p>Совершенствование процесса применения здоровьесберегающих технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> — медико-гигиенических, — физкультурно-оздоровительных, — экологических, — технологий обеспечения безопасности жизнедеятельности, — здоровьесберегающих образовательных (организационно-педагогические, психолого-педагогические, учебно-воспитательные), — социально адаптирующих и личностно-развивающих, — лечебно-оздоровительных, — сетевых модульных профориентационных технологий на основе компетенций 	2021-2026	<p>Рук.: зам.директора по УВР Исп.: руководитель физ.воспитания, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели</p>	<p>Распространение положительного опыта по использованию в образовательном процессе современных технологий фитнеса и молодежных видов спорта</p>
6.2	<p>Создание системы контроля качества профилактики правонарушений и преступлений, беспризорности, безнадзорности, социальному сиротству, распространению наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма, насилия по отношению к детям, росту социально обусловленных заболеваний, в том числе туберкулеза и ВИЧ/СПИДа</p>	2021-2026	<p>Рук.: зам. директора по УВР Исп.: педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели</p>	<p>Критерии качества, оценочные и диагностические средства</p>

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
6.3	Студенческое научное общество «Импульс»	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав.отделениями, преподаватели, обучающиеся	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках
6.4	Разработка и реализация сценариев и рекомендаций по проведению открытых смотров-конкурсов, физкультурно-спортивных фестивалей, кружков и секций турниров, праздников, слетов, сборов, оздоровительных лагерей труда и отдыха, других мероприятий и акций по проблеме культуры здоровья, здорового образа жизни обучающихся	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели	Рост количества студентов, принимающих участие в спортивных соревнованиях, научно-практических конференциях, конкурсах, семинарах по вопросам внедрения здорового образа жизни в образовательный процесс
6.5	Разработка презентаций, фото и видеоматериалов, web-публикаций на сайте техникума для популяризации эффективных оздоровительных систем физического воспитания	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: рук.физ.воспитания, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели	Охват родителей студентов колледжа в рамках программы родительского всеобуча по ключевым
6.6	Разработка и реализация программы родительского всеобуча по ключевым вопросам охраны и укрепления здоровья подрастающего поколения, профилактике	2023-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: рук.физ.воспитания,	Охват родителей студентов колледжа в рамках программы родительского всеобуча по ключевым

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
	беспризорности и безнадзорности, преступлений и правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, экстремизма и ксенофобии		педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели	вопросам охраны и укрепления здоровья подрастающего поколения
6.7	Формирование и активизация общественных позиций по ключевым вопросам создания и поддержания здоровьесберегающей и здоровьеразвивающей образовательной среды, профилактике беспризорности и безнадзорности, преступлений и правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, экстремизма и ксенофобии	2023-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: рук. физ. воспитания, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели	Комплекс мероприятий (СМИ, интернет-конференции, фестивали, семинары, рекламные акции)
6.8	Привлечение студентов и сотрудников к участию в природоохранной деятельности, практическому решению проблем экологии, охраны окружающей среды, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений и преступлений, толерантности, экстремизма и ксенофобии	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав. отделениями, преподаватели, обучающиеся	Экологические акции, спецкурсы, семинары, фестивали, слёты, конкурсы
6.9	Развитие системы дополнительного образования детей и молодежи	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав. отделениями, преподаватели,	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительными образовательными услугами

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
			педагоги доп.образования, обучающиеся	
6.10	Участие в студенческих научно-практических конференциях, семинарах, форумах, творческих выставках и конкурсах, физкультурно-спортивных и иных соревнованиях	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав.отделениями, преподаватели	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках
6.11	Взаимодействие с военно-патриотическими объединениями, участие обучающихся в культурно-массовых мероприятиях, посвященных памятным историческим датам	2021-2026	Рук.: зам. директора по УВР Исп.: зав.отделениями, преподаватели, обучающиеся	Удельный вес обучающихся, принимающих участие в конференциях, семинарах, конкурсах и выставках
Задача VIII. Анализ результатов реализации программы развития техникума, подведение итогов, определение перспектив дальнейшего развития				
7.1	Мониторинг реализации программы развития техникума	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: зам.директора по ПО, АХЧ, УВР, главный бухгалтер, профсоюз	Ежегодный отчет Координационного совета по реализации программы развития
7.2	Реализация мероприятий по размещению на сайте итогов реализации программы развития, проведение информационно-разъяснительной работы	2021-2026	Рук.: зам.директора по УР Исп.: зам.директора по ПО, АХЧ, УВР,	Информационная открытость процесса реализации программы развития Количество публикаций

№ п/п	Направление/мероприятие	Сроки исполнения	Руководители и ответственные, исполнители	Предполагаемые результаты, контрольные показатели
			УР, главный бухгалтер, профсоюз	отчета о реализации программы развития на сайте техникума
7.3	Экспертная оценка итогов программы развития на соответствие запланированным целям и задачам, ожидаемым результатам	2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР	Экспертное заключение
7.4	Разработка стратегии дальнейшего развития образовательной организации на среднесрочную перспективу	2026	Рук.: директор Исп.: зам.директора по УР, ПО, АХЧ, УВР	Проект программы развития техникума на 2020-2025гг.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Для реализации программы развития необходимы следующие ресурсы:

1. Правовые:

— Решение Совета техникума и приказ о реализации программы развития на 2021-2026гг.

— Устав образовательного учреждения и приказ, регламентирующий деятельность участников процесса реализации программы развития.

2. Кадровые:

— Развитие кадрового потенциала техникума в соответствии с современными требованиями к подготовке рабочих кадров и специалистов: увеличение количества преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших специализированную стажировку у работодателя; рост профессионализма педагогических кадров и управленческого персонала.

— Совершенствование ИКТ-компетентности сотрудников с целью формирования единого информационно-образовательного пространства, поддержка сайта образовательного комплекса для информационной открытости и эффективного позиционирования техникума в Интернете.

— Четкое распределение функциональных обязанностей всех лиц, участвующих в реализации программы развития, определено приказом.

1) Организатор-директор:

— общее руководство и организация работы;

— осуществление связи с Министерством образования Ставропольского края, ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО по ключевым вопросам процесса реализации программы;

— подбор и утверждение кадров.

2) Координационный совет:

— определения стратегии и тактики процесса реализации;

— управление процессом реализации программы;

— определение форм и методов;

- оценка результатов;
- корректировка процесса реализации программы.

3) Методический совет:

- обобщение и систематизация результатов работы, создание банка данных (по отдельным направлениям);
- подготовка и издание учебно-методических и информационно-аналитических материалов программы (по отдельным направлениям).

4) Заместители директора, заведующие отделениями:

- организация, руководство и осуществление процесса реализации (по отдельным направлениям);
- организация консультативной работы с участниками процесса реализации программы.

5) Специалисты предприятий и организаций, преподаватели, обучающиеся:

- разработка и апробация информационно-аналитических и учебно-методических материалов (по отдельным направлениям);
- поиск и внедрение новых форм и методов повышения качества образовательных услуг.

3. Материально-технические:

- Оснащенность актуальной научно-педагогической и учебно-методической литературой.
- Обеспечение современным учебно-производственным и учебно-лабораторным оборудованием.
- Приобретение новых программ, методик, технологий, наличие информационной базы по всем направлениям программы.

4. Мотивационные:

- Заинтересованность работников в реализации программы.
- Стимулирование деятельности (моральное стимулирование – в форме объявления благодарностей и вручения грамот по итогам

выполненной работы; материальное стимулирование деятельности педагогических работников и администрации определено в виде доплат и премий).

5. Организационные:

Для максимально эффективной работы образовательной организации в режиме инновационного развития требуется создать в структуре техникума базовую профессиональную образовательную организацию. В связи с чем, необходимо ввести дополнительные ставки: заместитель директора по инклюзивному профессиональному образованию (не менее 1 штатной единицы);

методист (не менее 1 штатной единицы);

педагог-психолог (не менее 1 штатной единицы);

учитель-дефектолог (не менее 1 штатной единицы);

учитель-логопед (не менее 1 штатной единицы);

сурдопереводчик (не менее 1 штатной единицы);

сурдопедагог (не менее 1 штатной единицы);

тифлопедагог (не менее 1 штатной единицы);

олигофренопедагог (не менее 1 штатной единицы);

тьютор (не менее 5 штатных единиц);

ассистент (помощник) по оказанию технической помощи (не менее 3 штатных единиц);

технические и IT специалисты (не менее 3 штатных единиц).

6. Финансовые:

Обеспечение финансово-экономической устойчивости развития за счет развития всех форм многоканального финансирования, поиска новых источников привлечения внебюджетных средств.

Таблица 15 — Развитие многоканального финансирования в рамках реализации программы развития, тыс.руб.

Предполагаемые источники финансирования	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Средства краевого бюджета	200,00	300,00	400,00	500,00	600,00	700,00
Собственные средства образовательной организации	100,00	120,00	140,00	160,00	180,00	200,00
Средства социальных партнеров, в том числе:	250,00	280,00	310,00	340,00	370,00	400,00
работодатели	100,00	120,00	140,00	160,00	180,00	200,00
потребители образовательных услуг	150,00	160,00	170,00	180,00	190,00	200,00
Инвестпроекты, конкурсы и гранты	50,00	70,00	90,00	110,00	130,00	150,00
Всего	650,00	840,00	1030,00	1220,00	1410,00	1600,00

Данные средства будут направлены на совершенствование материально-технической базы: текущий ремонт зданий и сооружений, обновление учебно-производственной техники и учебно-лабораторного оборудования, приобретение расходных материалов, закупка мультимедийных комплектов, мебели и инвентаря.

7 МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Управление процессом реализации программы развития техникума возлагается на Координационный совет, состав которого обсуждается на Совете техникума и утверждается приказом. Возглавляет совет Председатель, которого избирают простым большинством голосов на первом заседании. Протоколы ведет секретарь совета, который также избирается простым большинством голосов на первом заседании.

Заседания Координационного совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Заседание Координационного совета считается состоявшимся при присутствии 2/3 членов совета. Решения о корректировке программных мероприятий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. При возникновении спорных вопросов и/или равном количестве голосов мнение Председателя является решающим.

В целях повышения уровня социальной открытости данные ежегодного отчета Координационного совета по реализации программы развития техникума размещаются на сайте образовательной организации и рассматриваются на заседании Совета техникума.

Общие принципы реализации:

1. Доверие: беспристрастность, прозрачность, обеспечение качества, выбор надежных методик.
2. Качество: участие заинтересованных сторон, снижение напряженности и недопущение конфликтов, четкие стандарты реализации.
3. Добровольность.
4. Объективность, прозрачность и обеспечение качества процессов, процедур и критериев эффективности.
5. Обязательное участие в реализации программы представителей/специалистов соответствующей области профессиональной деятельности – социальных партнеров из числа крупных работодателей региона.

Критерии эффективности:

1. Сбалансированность спроса и предложения рабочих кадров и специалистов (количество, профиль);
2. Эффективное использование ФГОС и профессиональных стандартов в работе;
3. Эффективное использование человеческого потенциала региона в процессе взаимодействия отраслевых предприятий и техникума в процессе разработки и реализации учебных планов и программ на основе ФГОС с учетом профессиональных стандартов;
4. Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

Описание неблагоприятных факторов, барьеров в ходе реализации программы:

1. Нарушение плана-графика в связи с инфляционным ростом цен на оборудование и материалы;
2. Нарушение плана-графика по причине отсутствия квалифицированных специалистов из числа работодателей региона.

Способы минимизации рисков, превентивные меры:

- союзы с сильными стратегическими партнерами – это стабильно работающие сельскохозяйственные предприятия и ведущее государственное научное учреждение специалистов ФГБНУ «Северо-Кавказский федеральный научный аграрный центр»;
- использование собственных преимуществ и накопленного ранее опыта;
- повышение эффективности управления и личной эффективности всех членов команды – в системе управления техникумом надо построить четкую логическую цепочку «цель – задачи – ресурсы – действия – результат»