


Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педагогического  
совета техникума  
Секретарь  И.И.Хоменко  
Протокол № 61 от 15.05.2020г.

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ ГСХТ имени  
атамана М.И.Платова  
 С.Г. Козел  
Приказ № 51/ОД-пр от 15.05.2020г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с требованиями и положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968

- Устава и локальных нормативных актов образовательной организации.

1.3. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-



телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Целями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану.

## **2. Порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

2.3. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Порядок проведения и объем занятий при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается организацией. Объем образовательной программы не зависит от применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной



аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

2.6. Для проведения занятий семинарского типа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- организация оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся;

- организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации.

### **3. Требования к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организациях должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.



3.2. Элементом электронной информационной образовательной среды при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) сайт дистанционного обучения образовательной организации, на которых размещены электронные образовательные ресурсы, ресурсы электронной библиотечной системы.

3.3 Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в системе электронного обучения формируют электронные курсы в соответствии с установленными образовательной организацией требованиями, предъявляемыми к их содержанию и оформлению и нормами времени по основным видам работ педагогических работников при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Система электронного обучения является центром создания учебного материала и обеспечения интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса.

3.5. Система электронного обучения используется для разработки, управления и распространения учебных online-материалов с обеспечением совместного доступа в визуальной учебной среде с заданием последовательности изучения.

3.6. Использование системы электронного обучения позволяет размещать курсы, наполняя их содержимым в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников и т.п. По результатам выполнения слушателями заданий, преподаватель выставляет оценки и дает комментарии.

3.7. Ответственность за своевременное и качественное формирование системы дистанционного обучения несут заведующие отделениями.

3.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.9. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:



задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

#### **4. Порядок реализации учебной и производственной практики в условиях применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

4.1. Образовательная организация и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики.

4.2. Руководители практики от образовательной организации и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения



(выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

4.3. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике образовательной организации, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

4.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от образовательной организации и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

4.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе образовательная организация обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. По согласованию с предприятием возможно использование ресурсов предприятия.

4.6. При необходимости образовательная организация переносит сроки прохождения производственной практики путем изменения календарного учебного графика, обеспечив проведение теоретических занятий.

4.7. Образовательная организация вносит соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенося практику на другие периоды обучения.

## **5. Требования к процедуре промежуточной аттестации**

5.1. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами техникума.

5.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- комплексный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет;
- комплексный экзамен;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен по модулю.

5.3. Промежуточная аттестация с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.4. Промежуточная аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. обучающийся и экзаменатор(ы) имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии



соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия экзаменаторов и (или) обучающихся.

5.5. В случае проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

5.6. Зачет или дифференцированный зачет/комплексный дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, МДК, практики.

5.7. При проведении экзамена с использованием дистанционных образовательных технологий студентам заранее сообщается о времени начала. В это время у всех студентов должен быть доступ к электронной почте или сервисам обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.8. Преподаватель в соответствии с расписанием рассылает на электронную почту (форум или чат) экзаменационные билеты.

5.9. Студентам устанавливается время на выполнение задания.

5.10. По окончании установленного времени студенты должны отправить выполненное задание преподавателю, который фиксирует выполненные задания студентами и отправляет выполненные задания всем членам комиссии для проверки и оценивания. После обсуждения с помощью мобильных средств связи результатов экзамена комиссия выставляет оценки студентам.

## **6. Требования к Государственной итоговой аттестации**

6.1. При проведении государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию;
- видеонаблюдение в помещении: обзор обучающегося с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК);
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);



- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

6.2. Состав участников государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), проводимой в режиме видеоконференции:

- председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК;
- обучающийся, проходящий ГИА;
- технический персонал.

6.3. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 5 минут председатель ГЭК вправе перенести ГИА на другое время, о чем составляется соответствующий акт.

6.4. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи во время выступления обучающегося, председатель ГЭК вправе перенести его на другое время, о чем составляется соответствующий акт.

6.5. В качестве площадок для проведения ГИА в режиме видеоконференции могут быть использованы платформы Zoom, Discort, Skype и др.

6.6. Перед началом ГИА, проводимой в режиме видеоконференции, председатель ГЭК:

- разъясняет процедуру прохождения обучающимся ГИА в соответствующей форме;
- определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК;
- разъясняет процедуру обсуждения и согласования результатов ГИА.

6.7. ГИА осуществляется с учетом требований, установленных соответствующими локальными нормативными актами.

6.8. По результатам ГИА выставляется оценка по итогам обсуждения защиты членами ГЭК. При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется.

Разработала:  Н.А.Чикильдина «15» 05 2020г.

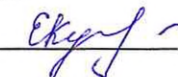
Согласовано:

Профсоюзный

комитет  О.Г.Израелян «15» 05 2020г.

Юрисконсульт  М.В.Шинкоренко «15» 05 2020г.

Председатель

студсовета  Е.А.Куленко «15» 05 2020г.



Приложение к положению  
о порядке применения  
электронного обучения,  
дистанционных образовательных  
технологий при реализации  
образовательных программ

## **ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЕ**

1. Доступ к сети Интернет. Минимальная скорость доступа – скорость 4G-интернета (1Мбит и выше).
2. Технические средства связи, обеспечивающие видео и звуковую передачу. Могут быть использованы: ПК (компьютер / ноутбук), веб-камера (встроенная камера), звуковая гарнитура (микрофон, наушники / колонки), смартфоны, планшеты
3. Для участия в ГИА необходимо установить платформы для видеоконференций Zoom, Discort, Skype и другие, позволяющие непрерывное видео и аудио-наблюдение за обучающимися.
4. Требования к помещению, в котором находится обучающийся: в помещении не должны находиться посторонние лица, а на столе и ближайшей доступности предметы, не относящиеся к ГИА; видеочкамера (веб-камера) не должна быть расположена напротив источника освещения; на момент защиты ВКР у обучающегося может быть заготовлена речь защиты в письменном виде, которой он может пользоваться во время защиты.
5. Идентификация личности членов ГЭК, проводится на начало видеосвязи по проведению ГИА. При подключении обучающихся к видеосвязи, секретарем ГЭК проводится их идентификация личности путем демонстрации в камеру обучающимся студенческого билета (содержащего фотографию и ФИО). При утере студенческого билета предъявляется разворот паспорта с предварительно закрытыми серией и номером.
6. Во время проведения ГИА ведется видео и аудиозапись. Записи ГИА хранятся в течение времени, отведенного Календарным учебным графиком на ГИА и еще одной недели (времени, в течение которого возможна подача апелляции по итогам ГИА).
7. Оформление протоколов ГИА ведется секретарем ГЭК. После проведения процедуры ГИА протоколы доставляются членам ГЭК на подпись по месту проживания. Члены ГЭК, имеющие разрешение на передвижение, для визирования документов приезжают в техникум.
8. Результаты ГИА обсуждаются членами ГЭК на закрытой видеоконференции. Результаты доводятся до обучающихся в день проведения ГИА на совместной видеоконференции обучающихся и членов ГЭК.



9. С применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде:

письменной экзаменационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломной работы (дипломного проекта), предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

10. Государственный экзамен проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования государственный экзамен предусмотрен в виде демонстрационного экзамена, он проводится в соответствии с пунктом 12 Регламента.

11. Выпускная квалификационная работа в части выполнения выпускной практической квалификационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, при невозможности ее защиты с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оценивается по решению образовательной организации на основе:

а) результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования;

б) наличия статуса победителя, призера или участника:

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования 2018/19 учебного года, включенной в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2018/19 учебный год, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 197 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2018 г., регистрационный № 52751), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 6 февраля 2019 г. № 63 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2019 г., регистрационный № 53956) и от 27 мая 2019 г. № 269 (зарегистрирован



Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2019 г., регистрационный № 55304);

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования 2019/20 учебного года, включенной в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июля 2019 г. № 390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 сентября 2019 г., регистрационный № 55890), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 737 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2020 г., регистрационный № 57390);

в) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

г) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития

профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

12. Выпускная квалификационная работа в части выполнения демонстрационного экзамена, предусмотренного федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, а также государственный(ые) экзамен(ы) в виде демонстрационного экзамена при невозможности их проведения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оцениваются по решению образовательной организации на основе:

а) результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена;

б) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития

профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;



в) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

13. При невозможности защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых в виде письменной экзаменационной работы или дипломной работы (дипломного проекта), и (или) проведения государственного(ых) экзамена(ов) в соответствии с пунктом 10 Регламента по решению образовательной организации государственная итоговая аттестация выпускников заменяется оценкой уровня их подготовки на основе результатов промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы среднего профессионального образования либо выпускникам предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией, без отчисления выпускников из образовательной организации.

При невозможности оценки выпускных квалификационных работ в части выполнения демонстрационного экзамена либо проведения государственного(ых) экзамена(ов) в виде демонстрационного экзамена в соответствии с пунктом 10 Регламента по решению образовательной организации государственная итоговая аттестация выпускников заменяется оценкой уровня их подготовки на основе результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования либо выпускникам предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией, без отчисления выпускников из образовательной организации.

14. При проведении защиты выпускных квалификационных работ и (или) государственного(ых) экзамена(ов), в том числе в виде демонстрационного экзамена, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды независимо от места нахождения обучающихся; обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами образовательной организации.

15. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации.

16. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.



17. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.